

Valstybinių ir savivaldybių švietimo  
įstaigų (išskyrus aukštąsias mokyklas)  
vadovų, jų pavaduotojų ugdymui, ugdymą  
organizuojančių skyrių vedėjų veiklos  
vertinimo nuostatų  
1 priedas

## Kretingos Jurgio Pabrėžos universitetinė gimnazija

### Kęstučio Trakšelio 2023 METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2024-02-23 Nr. P 14-102  
Kretinga

## I SKYRIUS STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

**Bendras gimnazijos kontekstas.** 2021–2022 m. m. I–IV gimnazijos klasėse mokėsi 477 mokiniai, 2022–2023 m. m. – 488 mokiniai, tačiau, įvertinus finansines galimybes ir siekiant ugdymo kokybės, suformuota dviem klasių komplektais daugiau (2021–2022 m. m. – 17, 2022–2023 m. m. – 19). Gimnazijoje dirbantys pedagogai pasižymi aukšta profesine kvalifikacija (9,3 proc. pedagogų įgiję mokytojo eksperto, 60,5 proc. – mokytojo metodininko, 16,2 proc. – vyresn. mokytojo, 14,0 proc. – mokytojo kvalifikacinę kategoriją), gimnazijoje dirba 2 mokslo daktarai. Pedagogų profesionalumas įgalina pedagogų bendruomenę užtikrinti ugdymo(si) kokybę, skatinančią kiekvieno mokinio asmeninę ūgtį.

2023 metais gimnazija sėkmingai įgyvendino „Kokybės krepšelio“ projekte (Nr. 09.2.1-ESFA-V-719-01-0001), finansuojamame Europos socialinio fondo lėšomis numatytas veiklas, tikslingai įsisavino skirtas lėšas. Taip pat gimnazija sėkmingai startavo „Tūkstantmečio mokyklos“ projekte, kurio metu bus įsteigiamas rajono STEAM centras su gamtos mokslų, fizikos ir robotikos, technologijų laboratorijomis, įrengiami kabinetai teoriniam STEAM mokymui (-si), sporto salės infrastruktūra pritaikoma įtraukiamam ugdymui, įsteigiama rajono gabių mokinių akademija, stiprinama tinklaveika tarp rajono mokyklų, įstaigų ir šalies universitetų.

2023 m. gimnazijoje vykdomi projektai: 8 tarptautiniai, 5 respublikiniai, 3 rajoniniai ir 4 gimnazijos viduje.

Vadovo metinė veiklos ataskaita parengta vadovaujantis Gimnazijos strateginiais tikslais 2021–2025 metams, taip pat Gimnazijos veiklos teminio išorinio vertinimo ataskaita (2023 -03-16).

### **Strateginio plano (2021–2025 m) tikslai:**

#### **1. Puoselėti savitą gimnazijos organizacinę kultūrą, stiprinant nuolat besimokančią bendruomenę.**

Įgyvendinant pirmąjį Strateginio plano tikslą Gimnazija nuosekliai ir sistemingai vykdo veiklas orientuotas į savitos organizacinės kultūros puoselėjimą. Nes dabartiniame švietimo politikos kontekste, kiekviena švietimo įstaiga turi pasižymėti savitu identitetu, išskiriant ir plėtojant stipriąsias įstaigos puse. Gimnazijos veiklos teminio išorinio vertinimo ataskaitoje pabrėžiama, kad mūsų stiprieji veiklos aspektai yra:

1. Paveikus ugdymo(si) integralumas– siekiant prasmingos integracijos, padedančios mokiniams ugdytis bendrąsias kompetencijas ir priartinti mokymąsi prie gyvenimo, gimnazijoje paveikiai derinamas formalusis ir neformalusis ugdymas, organizuojamos integruotos pamokos;
2. Geras klasės valdymas, kurį laiduoja palankus mokymuisi gimnazijos mikroklimatas, susitarimų laikymasis, dėmesys socialiniam emociniam ugdymui bei paveikiai teikiama mokiniams mokymosi pagalba;
3. Potencialus išteklių paskirstymas – atsižvelgiant į mokinių interesus, turėjo įtakos gimnazijoje paveikiai vykdomai personalo politikai: įsteigti papildomi pagalbos mokiniui specialistų etatai,

investuojama į mokytojų kvalifikacijos tobulinimą, įsigytos virtualios mokymo(si) aplinkos „Eduka“ (toliau – Eduka), internetinio reflektavimo įrankio „Reflectus“ (toliau – Reflectus) licencijos, modernizuotos edukacinės erdvės. Gimnazija randa ir papildomo finansavimo galimybių dalyvaudama tarptautinėse, šalies, savivaldybės programose;

4. Veiksmingas įsipareigojimas susitarimams ir lyderystė - gimnazijos vadovai, puoselėdami gimnazijos vertybes ir kurdami inovatyvią šiuolaikišką ugdymo(si) aplinką, kryptingai telkia bendruomenę gimnazijos strateginiams siekiams ir įvairių projektų, idėjų įgyvendinimui;

5. Kryptinga gimnazijos tinklaveika – užtikrinanti veiksmingas partnerystes su Lietuvos universitetais, Kretingos rajono bendrojo ugdymo mokyklomis ir kitomis įstaigomis, vietos bendruomene bei sudaranti palankias sąlygas naujoms partnerystėms, padedančioms kurti šiuolaikišką ugdymo(si) aplinką.

Gimnazija turi aiškiai suformuotas ir įgalintas tradicijas bei nuolat vykstančius renginius. Sėkmingas šių metų renginys – „Studijų mugė 2023“, kurioje dalyvavo: 23 dalyviai, 14 universitetų ir kolegijų, 7 profesinės mokyklos, 2 lektoriai (studijos užsienyje). Renginyje svečių turėjome iš 12 Kretingos miesto ir rajono bei Klaipėdos regiono švietimo įstaigų, (apie 500 mokinių). Iš viso studijų mugėje dalyvavo apie 1000 mokinių.

Kitas tradicinis gimnazijos renginys, kuris orientuotas į mokymosi sėkmės patirtis bei stiprinant geros mokyklos požymių raišką bei siekiant mokyklos pažangos ir tvarumo tai - „Pamokos kitaip“, kurio metu gimnazistams paskaitas skaitė 19 aukštųjų mokyklų dėstytojų. Šis renginys svarbus tuo, kad mokiniams pristatytos aktualios šiuolaikinio mokslo temos.

Gimnazija Kretingos r. ir regione pasižymi profesinio orientavimo ir ugdymo karjerai srityje. Šiai sričiai įgyvendinti mokiniams organizuoti 45 renginiai. Tai prisideda prie aktyvaus bendravimo ir bendradarbiavimo su socialiniais partneriais. Tokie renginiai akivaizdžiai prisideda prie mokinių mokymosi motyvavimo, siekių apibrėžtumo bei tikslingo individualaus ugdymosi plano pasirinkimo.

Sklandžiai ir efektyviai bendrauta ir bendradarbiauta su tėvais, kuriems buvo surengti 3 visuotiniai tėvų susirinkimai. Papildomai atskirai organizuoti 2 susirinkimai su IV kl. (abiturientų) tėvais dėl mokinių tikslingo brandos egzaminų pasirinkimo bei 4 (kontaktiniai ir nuotoliniai), atskiri susirinkimai su I kl. mokinių tėvais. Organizuoti 4 „Tėvų priimamieji“ (kontaktiniai ir nuotoliniai), kurių metu mokinys, mokytojas ir tėvai aptarė iškilusius mokymosi, lankomumo ir motyvavimo klausimus, sprendė problemas. Ypač didelis dėmesys skirtas mokiniams, kurie turi mokymosi sunkumų. Tad atskirai bendrauta su šių mokinių tėvais, nuolat ir sisteminga tėvams ir mokiniams teikiama visokeriopa ir įvairi parama/pagalba.

Siekiant gimnazijoje laiduoja aukštos organizacinės kultūros formavimą bei pasitikėjimu grįstų santykių kūrimą nuolat skatinamas abipusis pagarbos ryšys tarp pedagogo ir mokinio, pedagogo ir tėvo, administracijos ir pedagogų bei gimnazijos bendruomenės narių. Kad to pasiektume, gimnazijoje įgyvendinamos 3 ilgalaikės kvalifikacijos tobulinimo programos (40 val.):

- „Įtraukusis ugdymas – galimybės ir realybė“ (40 val.);
- „Kompetencijomis grįsto mokymo/si link: teorinė ir praktinė sinergija“ (40 val.);
- „STEAM veiklų integravimas bendrojo ugdymo programoje“ (40 val.).

Mokyklos vadovai, siekdami tvarios lyderystės ir pozityvaus profesionalumo bei puoselėjant savitą gimnazijos organizacinę kultūrą, stiprinant nuolat besimokančią bendruomenę, sistemingai dalyvavo kvalifikacijos tobulinimo renginiuose ir mokymuose:

- Mokyklos bendruomenės įgalinimas pokyčiams mokykloje;
- Veiksmingas vadovavimas šiuolaikinėje švietimo įstaigoje;
- Vadovo lyderystė, kurianti vertę mokyklai.

Pedagogams sudarytos sąlygos tobulinti profesines kompetencijas pagal gimnazijos vykdomas ilgalaikes programas, kurios aktualios įgyvendinant švietimo politikos šiandienos aktualijas gimnazijoje bei individualiai pasirinktas. Vienam pedagogui kvalifikacijos tobulinimo dienų 2022 m. vidutiniškai tenka 15,3 (2021 m. – 10,9; 2022-11,1), pagalbos mokiniui specialistui -36,8 dienų (2022-13,5). Vadovams vidutiniškai kvalifikacijos tobulinimo dienų tenka 16,3 (2021 m. – 12,6;

2022-14,3). Siekiant laiduoti efektyvų kvalifikacijos tobulinimo grįžtamąjį ryšį atnaujinta pedagogų savianalizės forma, profesinis meistriškumas kryptingumas yra planuojamas, stebimas ir analizuojamas. Mokytojai išsikelia asmeninius metinius tikslus, kurių įgyvendinimą aptaria su direktoriumi Metiniame pokalbyje mokslo metų pabaigoje.

Veiklos kryptingumas paremtas visų gimnazijos bendruomenės narių bendradarbiavimu, siekiant sudaryti sąlygas kiekvienam mokiniui patirti sėkmę. Gimnazijos veikloje daug dėmesio skiriama bendradarbiavimui, grįstam lyderystės plėtojimu, ypač didelę svarbą teikiant išipareigojimui susitarimams, tėvų švietimui, jų įsitraukimui bei socialinių partnerių pritraukimui. Bendradarbiavimo rezultatas – išskirtinė gimnazijos tinklaveika, įrodanti gimnazijos lyderystę bendradarbiavime su aukštosiomis mokyklomis ugdymo karjeros tema bei Kretingos rajono ugdymo įstaigomis patirtinio mokymo(si) patirties dalijimusi. Gimnazijoje veiklos planuojamos, įgyvendinamos, reflektuojamos ir priimami sprendimai, siekiant veiklų rezultatyvumo (mokinių individualios pažangos ir pasiekimų) bei jų tęstinumo - gimnazijos veikla grindžiama tobulinimo kultūros plėtojimu.

Gimnazijos veiklos teminio išorinio vertinimo ataskaitoje (2023 - 03-16, 20-22 punktai) pažymima, kad „gimnazijos veiklų įgyvendinimo kontekste ir vertinimo metu stebėtoje kasdienėje veikloje gimnazijos administracija remiasi pagarba, pasitikėjimu, prisiima atsakomybę už savo ir visos įstaigos atliktus darbus, yra atvira idėjoms, pasiūlymams ir turi potencialo telkti įstaigos bendruomenę pokyčiams įgyvendinti. Gimnazijos vadovai, ypač direktorius, inicijuoja kryptingas veiklas, skatinančias strateginių tikslų įgyvendinimą bei kasdieniu savo elgesiu demonstruoja susitarimus bei išipareigojimus bendruomenei – sudaro veiksmingas sąlygas kiekvienam laikytis susitarimų, siekiant mokinio individualios pažangos ir pasiekimų“.

## **2. Ugdymo aplinkos ir pamokos vadybos tobulinimas.**

Aukštos kvalifikacijos gimnazijos pedagogai gimnazijos veiklos tobulinimo ir kasdinių veiklų planų suplanuotas veiklas, orientuotas į mokinio aktyvią veiklą bei jo gebėjimų ir poreikių atskleidimą, įgyvendiname nuolat ir atkakliai tobulėdami – taip kurdami palankią ugdymo aplinką ir tobulindami pamokos vadybą. Siekiant įgyvendinti antrą strateginio plano uždavinį 2024 m. ypatingas dėmesys buvo skirtas ugdymosi aplinkai sukurti, kad aplinka atitiktų šiuolaikinius mokinių ir tėvų poreikius ir lūkesčius, skatintų mokymosi motyvaciją bei būtų sudaromos geros mokymo/si ir darbo sąlygos. Nuolat skatinant ugdymo(si) procese naudoti kuo daugiau šiuolaikinių informacinių technologijų. Pamokas organizuoti mokinių mėgstamose, kitokiose erdvėse ir taip įgyvendinant UTA nuostatą – ugdymą grįsti patyriminė veikla bei reikalingų kompetencijų ugdymu.

Kaip ir nurodyta antrame Strateginio plano uždavinyje, daug dėmesio skirta kokybiškai pamokos vadybai. Sustiprintos mokytojų skaitmeninio raštingumo kompetencijos. Pavyko užtikrinti vieningą ir kryptingą gimnazijoje veikiančių metodinių grupių, mokytojų dalykininkų ir nuolatos veikiančios mokytojų ekspertų darbo grupės veiklą. Administracija vykdė 10 proc. visų vestų pamokų stebėseną, kurios metu dėmesys kreiptas į mokinių ugdymas kompetencijomis ir nuoseklaus rezultato siekimą. Ypatingai akcentuota mokymosi priemonių efektyvus ir rezultatyvus naudojimas pamokose t. y. pamokoje IT priemonių ir metodų, būdų įgyvendinimo nuoseklumas ir tinkamumas mokinių ugdymosi pasiekimams gerinti. Kadangi gimnazija daug dėmesio skiria inovatyvumui bei materialiniam aprūpinimui, tad ir pamokose siekta, kad naudojantis materialiniais ištekliais pamokos būtų praturtintos virtualiais mokymo(si) šaltiniais, atlikti išsami integruotų veiklų, didinančių mokinių mokymosi motyvaciją, poveikio analizė bei skirtingų klasių mokinių pasiekimų dinamiką ir siekiant tvarumo, metodinėse grupėse numatytos konkretūs mokinių pasiekimų gerinimo būdai.

Siekiant integruoto ugdymo, bendruomenės susitarimu įgyvendinti, net 50 proc. gimnazijos pedagogai vedė integruotas pamokas. 100 proc. gimnazijos mokiniams sudarytos sąlygos lankyti visų mokomųjų dalykų konsultacijas (mokymosi sunkumams šalinti ir /arba gabių mokinių ugdymui).

2023 m. taip pat iš gimnazijos lėšų įsigytas įrankis „Reflectus“, kuris sėkmingai naudojama visi klasės vadovai ir dalykų mokytojai bei 100 proc. gimnazijos mokinių. Ši programa leidžia stebėti

mokinio pažangą, mokymosi sėkmę, analizuoti ir sisteminti duomenis. Sudarant gimnazijos pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų ugdymo planą ugdymo planą siekiama laiduoti formalus ir neformalus mokomųjų dalykų nuoseklumo, integralumo ir vieningumo. Siekiant mokomųjų dalykų integralumo bei žinių suteikimo apie emocinį ir socialinį ugdymą ir saugumą, šiemet kaip atskiras modulis gimnazijoje I ir II klasėms išskirtas mokomasis dalykas *Emocinis ir socialinis ugdymas*. Taip pat daug dėmesio skiriama ir įtraukiojo ugdymo pozityviam įgyvendinimui. Tad daugelis veiklų (formalių, neformalių) orientuoti į mokinių įvairovę. Tai pastebėjo ir išorės vertintojai, kurie ataskaitoje teigia, kad „optimalus išteklių paskirstymas orientuotas į mokinių įvairovę ir vertinamas kaip stiprusis rodiklio aspektas (...). Optimalus lėšų panaudojimas sudarė sąlygas praturtinti ugdymo procesą moderniomis ir šiuolaikiškais mokymo priemonėmis, skaitmeninėmis aplinkomis, įsigytos virtualios ugdymo(si) priemonės: Reflectus, Eduka, skaitmeninės Lietuvių kalbos ir literatūros mokymo priemonės I–II klasei, Spotiself licencijos (Gimnazijos veiklos teminio išorinio vertinimo ataskaita, 2023-03-16, 5 psl. ).

2023 metais bibliotekai nupirkta: 1203 vadovėliai už 21652,80 eurus (visi pagal atnaujintas ugdymo programas), 247 licencijos skaitmeninei mokymosi aplinkai „EDUKA klasė“ už 4629,00 eurus, 6 vienetai skaitmeninės platformos (4 metus galiojantis prisijungimas) anglų kalbos mokymui už 234 eurus, 118 vnt. metodinės ir grožinės literatūros už 1945,72 eurus. Iš projekto „Skaitmeninio ugdymo turinio kūrimas ir diegimas“ 2023 m. skirtos lėšos mūsų gimnazijai: I etape skirta 14220,12 eurų, vadovėlių vienetų kvota: 656 vnt. pagrindiniam ugdymui, 95 vnt. viduriniam ugdymui. II etape skirta 7293,30 eurų. Visi pinigai panaudoti pagal projekto reikalavimus.

## II SKYRIUS METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

### 1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
8.1. Dalyvaujant „Tūkstantmečio mokyklų“ programoje tikslingai įsisavinti skirtą finansavimą ir vykdyti pagal planą numatytas veiklas.	Pagal parengtą TŪM švietimo Pažangos ir investicinį planą įsisavinti skirtas lėšas ir vykdyti numatytas 2023 m. veiklas.	Pagal nurodytus terminus TŪM švietimo pažangos plane įvykdytos 2023 m. gimnazijai skirtos veiklos ir įsisavintos investiciniame plane numatytos lėšos.	Gimnazija 100 proc. įvykdė Kretingos rajono savivaldybės švietimo pažangos plane numatytas veiklas: 1. Nupirkta investicinio plano rengimo paslauga; 2. Nupirkta ir parengtas paprastojo remonto aprašas; 3. Nupirkta integruoto turinio licencija visoms rajono mokykloms; 4. Nupirkta rajono mokytojams ilgalaikė pedagogų kvalifikacijos STEAM mokymo programa (40 val.).

8.2. Atsižvelgus į pastabas, įgyvendinti Išorinio vertinimo metu (2023-02-27 – 2023-03-03) pateiktas rekomendacijas siekiant aukštesnių Pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimo ir brandos egzaminų rezultatų.	Pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimo ir brandos egzaminų rezultatai gimnazijoje 3 proc. aukštesni nei 2021–2022 m. m.	Pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimo, brandos egzaminų gimnazijos rezultatų 2023–2024 m. m. palyginamoji analizė bei išorės vertintojų pastabų įgyvendinimas.	Direktoriaus įsakymu (2023-03-23, Nr. V1-76) sudaryta darbo grupė ir parengtas Gimnazijos veiklos teminio išorinio vertinimo ataskaitos rekomendacijų įgyvendinimo veiksmų planas. Pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimo ir brandos egzaminų rezultatai gimnazijoje 5 proc. aukštesni nei 2021–2022 m. m.
8.3. Plėtoti bendradarbiavimą su profesijos mokyklomis siekiant mokinių įtraukimo į profesinio mokymo programų modulius bei laiduoti gimnazijos ir profesijos mokyklų efektyvų bendradarbiavimą ir lyderystės raišką.	Ne mažiau kaip 10 gimnazijos mokinių 2023–2024 m. m. pasirenka profesinio mokymo modulius profesinėje mokykloje. Pasirašomos ne mažiau kaip 2 naujos bendradarbiavimo sutartys su profesijos mokyklomis.	2023–2024 m. m. profesinio mokymo programų modulius pasirinkusių mokinių skaičius bei pasirašytos naujos bendradarbiavimo sutartys su profesijos mokyklomis, laiduojant efektyvų mokinių karjeros planavimą ir mokyklų tinklaveiką.	2023–2024 m. m. profesinio mokymo programų modulius Klaipėdos Ernesto Galvanausko profesinio mokymo centro Kretingos filiale pasirinko 12 gimnazijos mokinių. Pasirašytos 3 naujos bendradarbiavimo sutartys su profesijos mokyklomis (Klaipėdos technologijų mokymo centras, Klaipėdos Pauliaus Lindenau mokymo centras, Klaipėdos turizmo mokykla).

## 2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1.	

## 3. Užduotys ar veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Pasirašytos 5 (be 8.3 pasirašytų sutarčių) bendradarbiavimo sutartys su socialiniais partneriais.	Gimnazijos bendruomenė nuolat mezga naujus ir puoselėja esamus ryšius su socialiniais partneriais, matydama juos kaip vieną iš galimybių siekiant kryptingai įgyvendinant viziją, rengianti mokinius būsimoms studijoms. Taip pat su socialiniais partneriais gimnazija įgyvendina projektus, organizuoja karjeros ugdymo renginius. Šiose

	veiklose sudaromos išskirtinės sąlygos savivaldžiam mokymusi, tai pat skatinama siekti individualios pažangos.
3.2. Gimnazija dalyvauja projekte „Įtraukties įgyvendinimas atsižvelgiant į besimokančiųjų įvairovę Kretingos rajono savivaldybės mokyklose“ pagal 2021–2030 m. plėtros programos valdytojos Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministerijos švietimo plėtros programos pažangos priemonės Nr. 12-003-03-02-01 „Įgyvendinti įtraukįjį švietimą“ aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2023 m. kovo 1 d. įsakymu Nr. V-241.	Dalyvaudama šiame projekte gimnazijoje yra finansuojami 1,5 etato: 1 etatas mokytojo padėjėjo, 0,5 etato antro mokytojo. Sudarytos sąlygos gimnazijoje kurti mobilios įtraukties modelį. T. y. ugdymas ir švietimo pagalba įgyvendinami bendrojoje klasėje pagal bendrojo ugdymo ar pritaikomas bei individualizuojamas bendrojo ugdymo programas, Antrojo mokytojo pagalba siejama su pastoliavimu, tai padeda derinti asmeninius mokymosi tikslus su klasės mokymosi tikslais.
3.3. Šiomet gimnazijoje pradėjo dirbti 7 nauji specialistai.	Gimnazijoje dirba visi reikalingi dalykų mokytojai bei švietimo pagalbos specialistai. Pritraukus naujus mokytojus, vidutinis mokytojų amžius pasikeitė nuo 50,5 (2022 m.) iki 47,4 (2023 m.), tai pat kito ir regeneracijos* koeficientas. * Regeneracija – mokytojų sudėties savalaikis atsinaujinimas užtikrinantis ugdymo proceso ir švietimo sistemos tęstinumą.
3.4. Dalyvauta projekte „Specialiųjų mokymo priemonių ir ugdymui skirtų techninių priemonių įsigijimas“ (projekto Nr.09.1.3-CPVA-V-704-04-0001).	Specialiųjų poreikių mokinių ugdymui nemokamai gautas Interaktyvus skaidrus ekranas rglass50 Model HCEG-50 (vertė 3206,50 Eur).
3.5. Gimnazijos viduje įrengtos 32 (steigėjo lėšos) ir lauke 8 (gimnazijos lėšos) vaizdo stebėjimo kameros.	Stebėjimo kamerų įrengimas užtikrina fizinį mokinių ir darbuotojų saugumą, kartu tai ir psichotropinių medžiagų vartojimo ir patyčių efektyvi prevencinė priemonė.
3.6. Dalyvauta projekte „Skaitmeninio ugdymo turinio kūrimas ir diegimas“ (Projekto Nr. 09.2.1-ESFA-V-726-03-0001).	Už 21,513,42 Eur įsigyta vadovėlių (įvairių mokomųjų dalykų) I ir III klasių mokiniams. Šių vadovėlių įsigijimas laiduoja sėkmingą įgyvendinimą atnaujinto ugdymo turinio (UTA).

### 3. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1.			

**III SKYRIUS**  
**GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS**  
**VERTINIMAS**

**5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas**  
(pildoma, aptariant ataskaitą)

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – nepatenkinamai; 2 – patenkinamai; 3 – gerai; 4 – labai gerai
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>

**IV SKYRIUS**  
**PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR**  
**KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS**

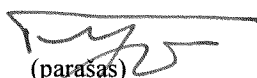
**6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas**

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai X
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai <input type="checkbox"/>
6.3. Įvykdytos tik kai kurios užduotys pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai <input type="checkbox"/>
6.4. Užduotys neįvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>

**7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti**

7.1. Lyderystę ir ugdymo organizavimo procesus specialiųjų poreikių mokinių įtraukties kontekste.
---

Direktorius  
(švietimo įstaigos vadovo pareigos)

  
(parašas)

Kęstutis Trakšelys  
(vardas ir pavardė)

2024-02-01  
(data)

**V SKYRIUS**  
**KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI**

**8. Kitų metų užduotys**

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
8.1. Dalyvaujant „Tūkstantmečio mokyklų“ (TŪM) programoje tikslingai įsisavinti skirtą finansavimą ir vykdyti pagal planą numatytas veiklas.	Pagal parengtą TŪM švietimo Pažangos ir investicinį planą įsisavinti skirtas lėšas ir vykdyti numatytas 2024 m. veiklas.	Pagal nurodytus terminus TŪM švietimo pažangos plane įvykdytos 2024 m. gimnazijai skirtos veiklos ir įsisavintos investiciniame plane numatytos lėšos ir pasiekti TŪM programoje

		kiekybiniai ir kokybiniai rodikliai.
8.2. Siekiant paveiklaus ir įtraukiančio ugdymo, stiprinti mokomųjų dalykų integraciją STEAM srityje, įrengus tris naujas laboratorijas laiduoti patyriminį ugdymą bei aukštesnius mokinių akademinis pasiekimus.	STEAM mokomųjų dalykų integracija (ne mažiau, kaip 30 pamokų), įrengtos ir įgalintos STEAM laboratorijos (chemijos, gamtos mokslų, fizikos). Ne mažiau, kaip 50 proc. gimnazijos mokytojų veda trijų mokomųjų dalykų integruotas pamokas.	Vestų integruotų STEAM pamokų skaičius, įrengtos ir įgalintos 3 naujos laboratorijos. Pasieltas gimnazijos mokytojų procentas vedusių trijų ir daugiau mokomųjų dalykų integruotas pamokas.
8.3. Plėtoti kryptingą gimnazijos tinklaveiką ir veiksmingą partnerystę STEAM veiklose su Lietuvos aukštosiomis mokyklomis, Kretingos rajono bendrojo ugdymo mokyklomis ir kitomis įstaigomis, vietos bendruomene.	Ne mažiau kaip 4 renginiai skirti gimnazijos mokinių tėvams, 5 renginiai STEAM tematika skirti Kretingos rajono mokyklų mokiniams. Pasirašomos ne mažiau kaip 2 bendradarbiavimo sutartys su socialiniais partneriais įgalinančios STEAM veiklas gimnazijoje.	Įvykęs renginių skaičius skirtas mokinių tėvams, Kretingos rajono mokyklų mokymas bei pasirašytas bendradarbiavimo sutarčių skaičius su socialiniais partneriais ir kitomis vietos bendruomenės įstaigomis.

**9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)**  
(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

- 9.1. TŪM projekto finansavimo sklandumas.  
9.2. Užsitęsios Viešųjų pirkimų procedūros.  
9.3. Švietimo politikos reformos ir iššūkiai.

## VI SKYRIUS

### VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

**10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:**

Gimnazijos tarybos posėdžio protokolas 2024-02-02 Nr. S1-04.

Gimnazijos direktoriaus veikla vertinama labai gerai, nes įvykdyti visi metiniai uždaviniai ir viršija sutartus rodiklius.

Gimnazijos tarybos pirmininkė  
(mokykloje – mokyklos tarybos  
įgaliotas asmuo)

  
(parašas)

Gražina Baniene 2024-02-02  
(vardas ir pavardė) (data)

**11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:**

*Labai gerai. Uždavotys įvykdyti pagal sutartus vertinimo rodiklius. Nuostatai, nes 2024-03-01 iki kito vertinimo pareigines atlyginimus, o tai, kaip pareigines atlyginimus.*

(valstybinės švietimo įstaigos savininko  
teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos  
(dalyvių susirinkimo) įgalioto asmens pareigos;  
savivaldybės švietimo įstaigos atveju – meras)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas

Susipažinau.

  
(parašas)

*Labai gerai*

*Estėris Felešys 2024-02-23*  
(vardas ir pavardė) (data)