

Valstybinių ir savivaldybių švietimo
įstaigų (išskyrus aukštąsias mokyklas)
vadovų, jų pavaduotojų ugdymui, ugdymą
organizuojančių skyrių vedėjų veiklos
vertinimo nuostatų
1 priedas

Kretingos Jurgio Pabrėžos universitetinė gimnazija

**Kęstučio Trakšelio
METŲ VEIKLOS ATASKAITA**

2026-02-23 Nr. P14-142
Kretinga

I SKYRIUS

STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

Bendras gimnazijos kontekstas. Kretingos Jurgio Pabrėžos universitetinė gimnazija (toliau – Gimnazija) biudžetinė Kretingos rajono savivaldybės įstaiga, kurioje mokosi akademinių ugdymosi poreikių turintys mokiniai. Gimnazijoje vykdomos pagrindinio ir vidurinio ugdymo programos ir su šiomis programomis susijusių neformaliojo vaikų švietimo programos.

2025 metais Gimnazijos bendruomenė siekė 2021–2025 m. strateginiame plane (toliau – Strateginis planas) išsikeltų strateginių tikslų – puoselėti savitą Gimnazijos organizacinę kultūrą, stiprinant nuolat besimokančią bendruomenę ir tobulinti Gimnazijos ugdymo aplinkos ir pamokos vadybą.

Vadovo metinė veiklos ataskaita parengta vadovaujantis Gimnazijos strateginiais tikslais 2021–2025 metams bei 2025 metų veiklos kokybės įsivertinimo ir švietimo stebėsenos rodiklių duomenimis.

Strateginio plano (2021–2025 m.) tikslai:

1. Puoselėti savitą Gimnazijos organizacinę kultūrą, stiprinant nuolat besimokančią bendruomenę.

Įgyvendinant pirmąjį Strateginio plano tikslą Gimnazija nuosekliai ir sistemingai vykdo veiklas orientuotas į savitos organizacinės kultūros puoselėjimą.

1. Gimnazija 2024–2025 metais rugsėjo 1 pradėjo rekordiniu mokinių skaičiumi. 2025 m. rugsėjo 1 d. duomenimis Gimnazijoje mokosi 572 mokiniai: I Gimnazijos klasėse ugdomi 174 mokiniai, II – 154 mokiniai, III – 117 mokiniai, IV – 127 mokinių. Gimnazijoje sukomplektuota 21 klasių kompleksas. Tai 63 mokiniiais daugiau nei 2024–2025 mokslo metais, o tai leido suformuoti 2 papildomus klasių kompleksus. Toks nuoseklus mokinių skaičiaus didėjimas leidžia daryti prielaidą, kad Gimnazija sėkmingai atliepia mokinių ir jų tėvų lūkesčius, užtikrina kokybišką ugdymo procesą ir palankią mokymosi aplinką. Augantis mokinių skaičius taip pat rodo Gimnazijos gebėjimą prisitaikyti prie kintančių demografinių ir švietimo sistemos iššūkių, išlaikant stabilų klasių kompleksų formavimą ir ugdymo organizavimo nuoseklumą. Kartu ši tendencija kelia ir naujus strateginius uždavinius, susijusius su ugdymo kokybės palaikymu bei išteklių planavimu. Didėjantis mokinių skaičius reikalauja atidaus dėmesio infrastruktūros apkrovai, pedagoginių darbuotojų poreikiui, švietimo pagalbos paslaugų prieinamumui ir ugdymo proceso diferencijavimui. Todėl mokinių skaičiaus augimas gali būti vertinamas ne tik kaip teigiamas Gimnazijos veiklos rodiklis, bet ir kaip paskata kryptingai planuoti tolimesnę institucijos plėtrą, siekiant išlaikyti aukštą ugdymo kokybę ir mokinių gerovę ilgalaikėje perspektyvoje.

2. Dvigubai padidėjo ir spec. mokinių skaičius nuo 2024–2025 m. m. - 13 mokinių iki 2025–2026 - 26 mokiniai. Specialiųjų ugdymosi poreikių mokinių skaičiaus didėjimą Gimnazijoje

reikšmingai lemia valstybės vykdoma švietimo politika, ypač kryptingas privalomo integruoto ugdymo įgyvendinimas. Tai nėra staigus ar atsitiktinis pokytis – veikiau nuoseklios sistemos transformacijos rezultatas. Tai signalas, kad integruoto ugdymo politika veikia, o švietimo sistema tampa brandesnė, atviresnė ir labiau orientuota į kiekvieno mokinio galimybes.

3. Mokinių gausą lemia ir tai, kad Gimnazijoje sistemingai ir nuosekliai atsinaujina pedagogų kolektyvas. Pažymėtina, kad per pastaruosius 3 metus pedagogų vidutinis amžius nuo 56 metų sumažėjo iki 47 metų. Jaunėjantis ir profesionalus, atviras pokyčiams ir nuolat besimokantis pedagogų kolektyvas tiesiogiai prisideda prie Gimnazijos mokinių ugdymo kokybės gerinimo. Pedagogų kompetencijų įvairovė, patirties ir naujų idėjų dėmė sudaro tvirtą pagrindą kryptingam mokinių akademinį, socialinių ir asmeninių kompetencijų ugdymui, atitinkančiam šiuolaikinės gimnazijos tikslus ir ateities švietimo kryptis.

4. Nuolat ir sistemingai vyksta bendradarbiavimas su socialiniais partneriais ir kitomis institucijomis. 2025 metais pasirašytos 3 naujos bendradarbiavimo sutartys: Kretingos r. Vydmantų gimnazija, Neringos gimnazija ir Padvarių socialinių paslaugų centru. Gimnazija siekia sistemingai ir nuosekliai plėtoti kryptingą gimnazijos tinklaveiką ir veiksmingą partnerystę su Lietuvos aukštosiomis mokyklomis, Kretingos rajono bendrojo ugdymo mokyklomis ir kitomis įstaigomis, vietos bendruomene, taip sudarant palankias sąlygas naujoms partnerystėms, padedančioms kurti šiuolaikišką ugdymo(si) aplinką bei gerinant akademinį pasiekimą. Gimnazija ieškodama naujų partnerių ir puoselėdama esamus ryšius su socialiniais partneriais, mato juos kaip vieną iš galimybių siekiant kryptingai įgyvendinant Gimnazijos viziją, strategiją bei rengianti mokinius būsimoms studijoms ir gyvenimui. Iš viso Gimnazija per 5 pastaruosius metus sudarė 43 bendradarbiavimo sutartis. Gimnazija turi daug įvairių socialinių partnerių iš įvairių profesinių sričių, o tai leidžia efektyviai, kokybiškai bei profesionaliai įgyvendinti projektus, organizuoti karjeros ugdymo renginius, vykdyti prevencines, labdaringas, gamtosaugines, kultūrines, mokslines ir kt. programas. Šiose veiklose sudaromos išskirtinės sąlygos savivaldžiam mokymuisi, taip pat skatinama siekti kiekvienam mokiniui individualios pažangos, tobulėjimo ir kompetencijų plėtotės.

5. Puoselėdami savitą Gimnazijos organizacinę kultūrą, stiprinant nuolat besimokančią bendruomenę sudaromos sąlygos mokiniams dalyvauti neformaliame švietime jį derinant su formalioju švietimu. Gimnazijoje mokiniai neformalų švietimą renkasi iš 23 siūlomų veiklų. 2024–2025 m. m. neformalaus švietimo būrelius lankė 74 proc. Gimnazijos mokinių. 2025–2026 m. m. neformalaus vaikų švietimo būrelius lanko 75 proc. Gimnazijos mokinių. Taip pat mokiniai lanko MEPA (mokyklos - Europos Parlamento ambasadorės). Mokinių lankančių kitų tiekėjų būrelius yra 18 proc. Neformalus mokinių švietimas Gimnazijoje yra reikšminga šiuolaikinio ugdymo sistemos dalis, papildanti formalųjį ugdymą ir sudaranti prielaidas visuminei mokinio asmenybės raidai.

2. Ugdymo aplinkos ir pamokos vadybos tobulinimas.

Mokinių akademiniai pasiekimai ir ugdymo kokybė, tai nuolatinio ir sistemingo dėmesio reikalaujanti vadybinės veiklos sritis, kuriai skiriama ypatingas dėmesys.

1. Kiekvieną mėnesį Gimnazijos administracija ir mokytojai vykdo pamokų stebėseną. Stebėjimas padeda nustatyti pamokų kokybę ir užtikrinti, kad mokytojų metodai būtų veiksmingi ir atitiktų šiuolaikinius švietimo standartus. Mokytojai gauna atsiliepimus ir patarimus, kaip pagerinti savo pamokų struktūrą ir darinį. Tai skatina mokytojus apmąstyti savo praktiką, kurti naujas strategijas ir eksperimentuoti su naujais metodais. Šiais mokslo metais stebėta 15 proc. mokytojų pamokų.

2. Akcentuotinas ir mokymosi priemonių efektyvus ir rezultatyvus naudojimas pamokose t. y. pamokoje IT priemonių ir metodų, būdų įgyvendinimo nuoseklumas ir tinkamumas mokinių ugdymosi pasiekimams gerinti. 2025 metais mūsų Gimnazija kryptingai stiprino ugdymo kokybę ir atnaujino mokymo(si) priemones, užtikrindama, kad mokiniai mokytųsi pagal atnaujintas ugdymo programas, o mokytojai turėtų patogias ir šiuolaikiškas darbo priemones. Įgyvendinant projektą „Galimybių mokykla“, 2025 m. mūsų Gimnazijai buvo skirta 14 616,42 Eur. Už šias lėšas

įsigyta 775 vienetai vadovėlių. Visos projekto lėšos panaudotos tikslingai ir pilnai. Papildomai, iš Gimnazijos biudžeto vadovėliams ir mokymo priemonėms įsigyti buvo skirta 10 744,08 Eur, už kuriuos nupirktas 596 vadovėliai. Iš viso 2025 metais Gimnazija įsigijo 1 371 vadovėlį už 25 360,50 Eur. Visi vadovėliai parinkti pagal atnaujintas ugdymo programas, todėl jie atitinka šiuolaikinius mokymo turinio reikalavimus ir padeda užtikrinti kokybišką ugdymo proceso įgyvendinimą.

3. Siekiant dar labiau sustiprinti mokymosi patirtį ir plėsti skaitmeninio ugdymo galimybes, 2025 m. taip pat įsigyta 596 licencijos skaitmeninei mokymosi aplinkai „EDUKA klasė“ už 11 232,00 Eur. Iš jų 23 licencijos skirtos mokytojams, o 573 licencijos – mokiniams. Tai sudaro sąlygas patogiai naudotis skaitmeniniais mokymo ištekliais, diferencijuoti ugdymą, stebėti mokinių pažangą ir efektyviau organizuoti mokymosi procesą tiek pamokose, tiek savarankiškai mokantis. Šios investicijos į vadovėlius ir skaitmenines mokymo priemones prisideda prie nuoseklaus ugdymo kokybės gerinimo, modernios mokymosi aplinkos kūrimo ir geresnių mokinių pasiekimų.

4. 100 proc. Gimnazijos mokiniams sudarytos sąlygos lankyti visų mokomųjų dalykų konsultacijas (mokymosi sunkumams šalinti ir /arba gabių mokinių ugdymui).

5. Jau antrus metus Gimnazijoje įgalintas Gamtos mokslų centras. 2025 metais Gamtos mokslų centre buvo aktyviai vykdomi edukaciniai užsiėmimai ikimokyklinio, priešmokyklinio amžiaus ir pradinėjų klasių mokiniams. Per ataskaitinius metus įvyko 21 edukacinis užsiėmimas, kuriuose dalyvavo 385 vaikai iš Kretingos lopšelių-darželių „Ąžuoliukas“, „Pasaka“, „Žilvitis“, Kurmaičių pradinės mokyklos, Marijos Tiškevičiūtės mokyklos bei kitų ugdymo įstaigų. Šie užsiėmimai sudarė galimybes ankstyvajame amžiuje ugdyti vaikų pažintinius gebėjimus, smalsumą, tyrinėjimo įgūdžius ir teigiamą santykį su gamtos mokslais.

6. Gabių mokinių akademijos veikla 2025 metais taip pat buvo intensyvi ir kryptinga. Akademijos dalyviams organizuotos 17 ugdomųjų veiklų, kuriose dalyvavo 220 mokinių iš Kretingos Jurgio Pabrėžos universitetinės, Vydmantų ir Darbėnų gimnazijų, Simono Daukanto ir Marijono Daujoto progimnazijų, Kartenos, Jokūbavo Aleksandro Stulginskio mokyklų-daugiafunkcių centrų bei Motiejaus Valančiaus pagrindinės mokyklos. Šių veiklų metu mokiniai gilino dalykines žinias, stiprino kritinio mąstymo, problemų sprendimo, tyrimų planavimo ir rezultatų analizės kompetencijas, buvo skatinami kryptingai ruošti tolimesniam akademiniam keliui. Be to, Gamtos mokslų centre sistemingai vyko pamokos, praktiniai ir laboratoriniai darbai bendrojo ugdymo mokiniams. Per 2025 metus organizuoti 88 užsiėmimai, kuriuose dalyvavo 626 mokiniai. Tos pačios mokinių klasės centre lankėsi kas mėnesį, užtikrinant ugdymo proceso tęstinumą ir nuoseklų praktinių gebėjimų ugdymą. Užsiėmimuose dalyvavo mokiniai iš Simono Daukanto ir Marijono Daujoto progimnazijų, Kartenos, Jokūbavo Aleksandro Stulginskio mokyklų-daugiafunkcių centrų bei Motiejaus Valančiaus pagrindinės mokyklos.

7. 2024–2025 mokslo metais Gimnazijoje 156 mokiniai (27 proc. mokinių) aktyviai dalyvavo įvairiose olimpiadose, konkursuose ir sporto varžybose rajoniniame, apskrityje ar regioniniame etape. Šis skaičius rodo ne tik didelį mokinių įsitraukimą, bet ir kryptingą Gimnazijos pastangą skatinti akademinį smalsumą, talentų atpažinimą bei jų ugdymą. Dalyvavimas aukštesnio lygmens renginiuose suteikia mokiniams galimybę pasitikrinti savo gebėjimus platesniame kontekste, palyginti pasiekimus su bendraamžiais ir įgyti motyvuojančios sėkmės patirties. Ypač reikšminga, kad 11 Gimnazijos mokinių pasiekė šalies lygmens etapą. Tai liudija aukštą jų pasirengimo lygį, sistemingą mokytojų darbą ir tikslingą gabių bei motyvuotų mokinių ugdymą. Dar didesnę vertę Gimnazijos veiklos kontekste turi 5 mokinių dalyvavimas tarptautiniame etape, kuris atveria galimybes pažinti kitų šalių švietimo patirtis, ugdo tarpkultūrinį sąmoningumą ir stiprina mokinių pasitikėjimą savo gebėjimais globalioje aplinkoje.

8. Pagalba mokiniams teikta modulių, pasirenkamųjų dalykų pamokose, konsultacijose, neformalaus švietimo užsiėmimuose, skirtuose gabiems mokiniams ugdyti. Egzaminams ruošti, dalykų spragoms šalinti skirtos konsultacijų valandos. Be privalomųjų dalykų, III–IV kl. mokiniai papildomai rinkosi ekonomikos, elektronikos, filosofijos dalykus;

9. Gimnazijoje siekdama atliepti Švietimo politikos tendencijas, sudaro sąlygas mokiniams rinktis pagal savo poreikius ir interesus – siūlomos vokiečių, rusų, prancūzų ir ispanų kalbos. Be

to, Gimnazijoje sudaromos galimybės mokiniams mokytis ir trečiosios užsienio kalbos, taip plečiant jų kalbines kompetencijas ir tarpkultūrinį supratimą.

II SKYRIUS METŲ VEIKLOS LŪKESČIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
Plėtoti gamtos mokslų ugdymo galimybes, efektyviai įgalinti naujai įrengtas modernias laboratorijas, pritaikytas ne tik mokyklos, bet ir viso rajono mokinių poreikiams.	Gamtos mokslų centro laboratorijose organizuoti ne mažiau kaip 2024 m. m. užsiėmimų ir edukacijų: ikimokyklinio, priešmokyklinio amžiaus, pradinių klasių mokiniams - ne mažiau kaip 8; užsiėmimai Gabių mokinių akademijos dalyviams ne mažiau kaip 9; pamokos/ praktiniai, laboratoriniai darbai Gamtos mokslų centre ne mažiau kaip 90. Bendras apsilenkusiųjų Gamtos mokslų centre skaičius ne mažiau kaip 500 Kretingos rajono švietimo įstaigos mokinių.	Gamtos mokslų centre Kretingos rajono švietimo įstaigų mokiniams organizuotas užsiėmimų, edukacijų ir kitų renginių skaičius.	*2025 m. Gamtos mokslų centre buvo aktyviai vykdomi edukaciniai užsiėmimai ikimokyklinio, priešmokyklinio amžiaus ir pradinių klasių mokiniams. Per ataskaitinius metus įvyko 21 edukacinis užsiėmimas, kuriuose dalyvavo Kretingos r. švietimo įstaigų 385 vaikai. *Gabių mokinių akademijos veikloje 2025 dalyvavo 220 Kretingos r. švietimo įstaigų mokinių, dalyviams organizuotos 17 ugdomųjų veiklų. * Gamtos mokslų centre sistemingai vyko pamokos, praktiniai ir laboratoriniai darbai bendrojo ugdymo mokiniams. Per 2025 metus organizuoti 88 užsiėmimai, kuriuose dalyvavo 626 mokiniai. Gamtos mokslų centre per 2025 m. apsilankė 1231 Kretingos r. švietimo įstaigos mokinys.

Pagerinti mokinių akademinius pasiekimus, įgyvendinant atnaujino ugdymo programas, taip įgalinant individualizuotą ugdymo strategiją suteikiant kiekvienam mokiniui mokymosi sėkmės patirtį	Per 2025 metus pasiekti, kad bent 10% mokinių akademinių rezultatų vidurkis padidėtų nacionalinių pasiekimų patikrinimuose, o mokinių įsitraukimas į konkursus ir olimpiadas išaugtų 20%.	Mokinių akademinių rezultatų vidurkiai bei mokinių dalyvavusių konkursuose ir olimpiadose procentinė išraiška.	*2024–2025m. matematikos PUPP neišlaikiusių mokinių dalis sumažėjo iki 12 %, lyginant su praėjusiais mokslo metais, matematikos neišlaikiusiųjų skaičius sumažėjo net 14 procentinių punktų. *2024–2025 m. m. Gimnazijos 100 abiturientų laikė valstybinius brandos egzaminus pagal atnaujintą ugdymo programą. 96 iš 100 Gimnazijos abiturientai 2024–2025 m. m. gavo brandos atestatus. *2024–2025 mokslo metais Gimnazijoje 156 (27 proc. Gimnazijos mokinių) mokiniai aktyviai dalyvavo įvairiose olimpiadose, konkursuose ir sporto varžybose rajoniniame, apskrities ar regioniniame etape. 11 Gimnazijos mokinių pasiekė šalies lygmens etapą, 5 mokiniai dalyvavimo tarptautiniame etape.
Telkti ir stipri mokinių savivaldą bei pilietinį ugdymą organizuojant Gimnazijoje renginius Kretingos rajono mokiniams ir prisidedant prie Kretinga - Lietuvos jaunimo sostinė 2025 veiklų programos.	Ne mažiau kaip 2 renginiai organizuoti Gimnazijoje Kretingos rajono švietimo įstaigų mokiniams.	Organizuotų renginiuose skaičius.	Organizuoti 5 renginiai skirti Kretinga - Lietuvos jaunimo sostinė 2025 veiklų programos: • 4-asis Kretingos – Lietuvos jaunimo sostinės 2025 atidarymo renginys „Iššūkis jaunimui: Kretinga VIBES“ Spalio 10 d.. Kretingos J. Pabrėžos universitetinėje gimnazijoje. • Mokymai jaunesiems lyderiams (2025 m. spalio mėn. Kretingos J. Pabrėžos universitetinėje gimnazijoje).

			• Savanorystės forumas (Gruodžio 16 d. Kretingos J. Pabrėžos universitetinėje gimnazijoje) • Lenktynių simulatorių varžybos (Gruodžio 22 d. Kretingos J. Pabrėžos universitetinėje gimnazijoje). • Renginys „Europa mūsų mieste“ (Kretingos J. Pabrėžos universitetinėje gimnazijoje, gegužės 8 d.).
--	--	--	--

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos

3. Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Pasirašytos 3 (bendradarbiavimo sutartys su socialiniais partneriais.	Gimnazijos bendruomenė nuolat mezga naujus ir puoselėja esamus ryšius su socialiniais partneriais, matydama juos kaip vieną iš galimybių siekiant kryptingai įgyvendinant viziją, rengianti mokinius būsimoms studijoms. Taip pat su socialiniais partneriais Gimnazija įgyvendina projektus, organizuoja karjeros ugdymo renginius. Šiose veiklose sudaromos išskirtinės sąlygos savivaldžiam mokymusi, tai pat skatinama siekti individualios pažangos.
3.2. Gimnazijos teritorijoje atnaujintas apšvietimas, įrengtos 8 nauji modernūs šviestuvai.	Gimnazijos teritorijos lauko šviestuvai nebuvo keisti nuo 1980 metų, jie buvo morališkai ir fiziškai pasenę, susidėvėję bei surūdiję. Atsižvelgdama į tai, gimnazija iš savo turimų lėšų atnaujino lauko apšvietimą ir pakeitė šviestuvus, siekdama užtikrinti saugesnę bei kokybiškesnę aplinką Gimnazijos bendruomenei.
3.3. Atnaujintas Gimnazijos informacinių technologijų kabinetas, iš Gimnazijos turimų lėšų nupirka 17 naujų kompiuterių ir kompiuterinių kėdžių. Iš viso išleista 16 000 Eur.	Atnaujinus mokymo(si) aplinką, įvyko keli esminiai pokyčiai. Pirmiausia, atnaujintos priemonės ir įranga dabar atitinka atnaujintų bendrųjų ugdymo programų keliamus reikalavimus, todėl ugdymo procesas gali būti organizuojamas šiuolaikiškai, kokybiškai ir pagal naujausias metodines kryptis. Taip pat buvo pasirūpinta mokinių gerove – įsigytos tvirtesnės, ergonomiškesnės ir patogesnės kėdės, kurios gerina mokymosi komfortą, padeda išlaikyti taisyklingą laikyseną ir sudaro palankesnes sąlygas ilgalaikiam darbui pamokų metu.

	Šie pokyčiai prisideda prie saugesnės, modernesnės ir mokymuisi palankesnės Gimnazijos aplinkos kūrimo.
--	---

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1.			

III SKYRIUS GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMAS

5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas

(pildoma, aptariant ataskaitą)

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – nepatenkinamai; 2 – patenkinamai; 3 – gerai; 4 – labai gerai			
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1 ☐	2 ☐	3 ☐	4 ☒
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1 ☐	2 ☐	3 ☐	4 ☒
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1 ☐	2 ☐	3 ☐	4 ☒
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1 ☐	2 ☐	3 ☐	4 ☒
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1 ☐	2 ☐	3 ☐	4 ☒

IV SKYRIUS PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo bent pusę vertinimo rodiklių	Viršijantis lūkesčius ☒
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Atitinkantis lūkesčius ☐
6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Iš dalies atitinkantis lūkesčius ☐
6.4. Pusė ar daugiau užduočių neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Neatitinkantis lūkesčių ☐

7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

Gebėti įtraukti mokyklos bendruomenę į akademinių pasiekimų ir pažangos gerinimą, sudarant sąlygas kiekvieno mokinio sėkmei.

Direktorius



Kęstutis Trakšėlys

2026-01-16

V SKYRIUS KITŲ METŲ VEIKLOS LŪKESČIAI

8. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
1. Gimnazijos veiklos kokybės ir mokinių pasiekimų gerinimas. Plėtoti kryptingą Gimnazijos veiklos modernizavimą, integruoti įtraukiojo ugdymo nuostatas į inovatyvias ugdymo praktikas ir duomenimis pagrįstą kokybės valdymą, siekiant tvarios pažangos ir mokinių pasiekimų gerėjimo.	1. Sukurta ir veikianti duomenimis grįsta Gimnazijos veiklos kokybės valdymo sistema (planavimas–stebėseną–vertinimas), turinti skaitmeninę versiją. 2. Užtikrinama tvari Gimnazijos veiklos pažanga ir fiksuojamas skaitmeninėje versijoje mokinių pasiekimų gerėjimas (VIP). 3. Sukurta ir įgyvendinama SUP mokinių mobilios įtraukties grupės veiklos modelis integruojant įtraukiojo ugdymo nuostatas į inovatyvias ugdymo praktikas.	1. Įdiegta skaitmeninė veiklos rodiklių stebėsenos sistema. 2. Patvirtintas Gimnazijos veiklos planavimo ir stebėsenos modelis (rodiklių rinkinys, periodiškumas, atsakomybės). 3. Ne rečiau kaip 1 kartą per ketvirtį atliekama stebėsenos rodiklių analizė ir priimami sprendimai. 4. Ne mažiau kaip 80 proc. priimtų sprendimų pagrįsti duomenimis (fiksuota protokoluose/ataskaitos), (2025 m. 60 proc.). 5. Mokinių turinčių teigiamus metinius įvertinimus, dalis ne mažesnė kaip 85 proc. (2025 m.-72 proc.). 6. Sukurtos 2 I-II klasių mokinių mobilios įtraukties grupės užtikrinant individualizuotą pagalbą, mokinių aktyvų dalyvavimą ugdymo procese. 7. Ne mažiau kaip 3 proc. sumažės mokinių, nepasiekusių patenkinamo pasiekimų lygio PUPP, lyginant su 2025 m. duomenimis (2025 m. lietuvių kalbos ir literatūros PUPP neišlaikė 5 proc. mokinių, matematikos – 12 proc.). 8. VBE išlaikiusiųjų dalis padidės ne mažiau kaip 3 proc., palyginti su 2025 m.,

		kai egzaminus išlaikė 94 proc. abiturientų. 9. 98 proc. mokinių rinksis laikyti tris ir daugiau VBE, kai 2025 m. tokių mokinių dalis sudarė 95 proc. 10. Bendri PUPP rezultatai, išlaikyti aukštesniu lygiu, padidės 5 proc., atsižvelgiant į 2025 m. situaciją (aukštesniu lygiu lietuvių kalbos ir literatūros PUPP išlaikė 0,8 proc. mokinių, matematikos – 5,7 proc.).
1. Emocinės gerovės ir psichologinės aplinkos stiprinimas Užtikrinti Gimnazijos emocinės gerovės ir psichologiškai saugios aplinkos stiprinimą, įgyvendinant prevencines priemones, sistemingai stebint mikroklimatą, mažinant patyčių ir smurto apraiškas bei stiprinant bendruomenės tarpusavio bendravimo kultūrą.	1. Parengtas, suderintas ir patvirtintas Gimnazijos emocinės gerovės bei saugios aplinkos stiprinimo priemonių planas (prevencijos planas). 2. Įgyvendintos ne mažiau kaip 2–3 tikslinės prevencinės veiklos/programos per mokslo metus (pvz., patyčių prevencija, emocinio raštingumo veiklos, klasės valandėlės, tėvų švietimas). 3. Atlikta Gimnazijos mikroklimato (emocinės savijautos) apklausa ne rečiau kaip 2 kartus per metus ir parengta rezultatų analizė. 4. Lyginant su 2025 m. mažėjantis patyčių/konfliktų/drausminių incidentų skaičius arba fiksuojamas mikroklimato rodiklių gerėjimas atlikus mokinių apklausas.	1. Direktoriaus įsakymas dėl prevencijos ir emocinės gerovės priemonių plano patvirtinimo. 2. 2026 m. Gimnazijos veiklos kokybės įsivertinimo ataskaitoje fiksuojamas didėjantis mokinių saugumo jausmo rodiklis, siekiantis 90–95 proc. . 3. 2026 m. Gimnazijos veiklos kokybės įsivertinimo ataskaitoje fiksuojama, kad mokinių ir tėvų, gerai ir labai gerai vertinančių gimnazijos vidinę ugdymo aplinką, siekia 85–90 proc.. 4. VGK posėdžių protokolai rodo patyčių, konfliktų ir drausminių incidentų mažėjimą, lyginant su 2025 m. duomenimis (13 protokolų, 19 incidentų).
2. Vidaus procesų ir išteklių valdymo efektyvinimas. Optimizuoti Gimnazijos vidaus procesus ir išteklių valdymą, taikant efektyvumo principus, skaidrų atsakomybių pasiskirstymą, procesų skaitmeninimą ir tvarumo (žaliosios mokyklos) kryptį.	1. Peržiūrėtos ir optimizuotos pagrindinės gimnazijos vidaus procedūros (ne mažiau kaip 3), aiškiai apibrėžiant atsakomybes, terminus ir vykdymo seką. 2. Skaitmenizuoti pagrindiniai administraciniai procesai,	1. Optimizuotos ir atnaujintos ne mažiau kaip 5 vidaus procedūros (tvarkos, aprašai, algoritmai). 2. Standartizuoti 100 proc. pagrindinių administracinių dokumentų šablonai (įsakymai, pažymos, prašymai, ataskaitos).

	sumažinant popierinių dokumentų apimtį ir sutrumpinant sprendimų priėmimo laiką (pvz., prašymai, ataskaitos, vidaus derinimai). 3. Sukurta ir įdiegta vidaus dokumentų valdymo ir komunikacijos sistema, užtikrinanti informacijos prieinamumą, vieningą dokumentų saugojimą ir sklandų bendradarbiavimą. 4. Įgyvendintos tvaraus išteklių naudojimo priemonės, orientuotos į racionalų energijos, popieriaus ir kitų resursų vartojimą.	3. Ne mažiau kaip 100 proc. vidaus dokumentų teikiami ir derinami elektroniniu būdu. 4. Vidaus informacijos pasiekiamumas: 100 proc. darbuotojų turi prieigą prie bendros dokumentų saugyklos sistemos. 5. Ne mažiau kaip 90 proc. darbuotojų dalyvauja vidiniuose mokymuose dėl skaitmeninių procesų taikymo. 6. Ne mažiau kaip 70 proc. darbuotojų aktyviai naudoja skaitmeninius sprendimus kasdienėje veikloje (pagal sistemos naudojimo suvestines / apklausą). 7. Reguliariai vykdoma finansinių ir materialinių analizė. 8. Į ugdymo turinį (ne mažiau kaip 5 proc.) integruojamos aktualios ugdymo temos, taip įgyvendinant energijos ir atliekų taupymo priemones bei formuojant tvarius mokinių elgsenos įpročius. 9. Didėja Gimnazijos bendruomenės įsitraukimas į aplinkosaugines iniciatyvas ir projektines veiklas, o gimnazijoje įgyvendinami ne mažiau kaip 2 gamtosauginiai projektai.
--	---	--

9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)

Nėra

**VI SKYRIUS
VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI**

- 1. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:** *Atsižvelgiant į nuveiktus gimnazijos direktoriaus darbus ir įgyvendintas užduotis, konstatuojame, kad direktorius viršijo numatytus lūkesčius.*

Gimnazijos tarybos posėdžio protokolas 2026-02-03 Nr. S1-04

Gimnazijos tarybos pirmininkė



Ramutė Tamošauskienė 2026-02-03

11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:

Problemon netolygi
švietimo kokybė. Nuo 1990 iki
1995 metų netolygi 0,06 didesni
procentais atlygiuotumėsi
meras

(valstybinės švietimo įstaigos savininko (parašas) (vardas ir pavardė) (data)

teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos
 (dalyvių susirinkimo) įgaliojimo asmens pareigos;
 savivaldybės švietimo įstaigos atveju – meras)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas

Meris, kabinas

Susipažinau.

[parašas]
 (parašas)

Kęstutis Felickas 2026-02-20
 (vardas ir pavardė) (data)