

KRETINGOS JURGIO PABRĖŽOS UNIVERSITETINĖ GIMNAZIJA

Įm. k. 190284291, Savanorių g. 56, Kretinga

2020 METŲ IV KETV. BIUDŽETO IŠLAIDŲ ŠAMATŲ VYKDYMO AIŠKINAMASIS RAŠTAS

2021-01-04 Nr.V6 - 10

I. BENDROJI DALIS

Kretingos Jurgio Pabrėžos universitetinė gimnazija yra viešasis juridinis asmuo, turintis antspaudą, atsiskaitomąją ir kitas sąskaitas Lietuvos Respublikos įregistruotuose bankuose. Gimnazija įregistruota Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, kodas 190284291, kontroliuojantis subjektas – Kretingos rajono savivaldybė.

Įstaigos finansiniai metai prasideda sausio 1d. ir baigiasi gruodžio 31d

Gimnazija kontroliuojamų ir asocijuotų ar kitaip administruojamų subjektų neturi.

Gimnazija papildomai ugdymo skyrių neturi.

Gimnazijos pagrindinė veikla – bendrasis vidurinis ugdymas, kodas 85.31.20.; kitos veiklos rūšys: pagrindinis ugdymas, sportinis ir rekreacinis švietimas, kultūrinis švietimas, nuomojamo nekilnojamo turto nuoma ir eksploatavimas.

Gimnazijos veiklą reglamentuoja gimnazijos nuostatai, patvirtinti Kretingos rajono savivaldybės tarybos 2020 m. birželio 25 d. sprendimu Nr.T2-192.

2020 m. IV ketvirčio vidutinis darbuotojų skaičius gimnazijoje buvo 70 .

II. BIUDŽETO VYKDYMO ATASKAITŲ RINKINYS

Ketvirčio biudžeto išlaidų šamataų vykdymo ataskaitų rinkinį sudaro:

- Aiškinamasis raštas
- Forma Nr. 1 “Savivaldybės biudžetinių įstaigų pajamų įmokų į biudžetą vykdymo ataskaita“
- Forma Nr. 2 „Biudžeto išlaidų šamatos vykdymo ataskaitos“
- Forma Nr. 3 „Biudžeto išlaidų plano vykdymo pagal programas ir finansavimo šaltinius ataskaita“.

III. AIŠKINAMOJO RAŠTO PASTABOS

Aiškinamajame rašte analizuojami asignavimai gauti iš savivaldybės biudžeto išdo, patvirtinti Kretingos rajono savivaldybės Tarybos 2020 m. vasario 20 d. sprendimu T2-41 su pakeitimais.

1. Informacija apie Mokymo lėšų biudžeto išlaidų šamatos vykdymą (forma Nr. 2).

Ataskaitinio laikotarpio planas . 808531,00 Eur.

Gauta asignavimų ir panaudota 808502,35 Eur.

Likutis banko sąskaitoje 0,00 Eur.

Įvykdymas 100,00 %.

2. Informacija apie savivaldybės biudžeto lėšų išlaidų sąmatos vykdymą (forma Nr.2).

Ataskaitinio laikotarpio planas	252062,00 Eur.
Gauta asignavimų ir panaudota	249944,32 Eur.
Likutis banko sąskaitoje	0,00 Eur.
Įvykdymas	99,16 %.

3. Informacija apie valstybės lėšų biudžeto išlaidų sąmatos vykdymą (forma Nr. 2).

Ataskaitinio laikotarpio planas	4931,00 Eur.
Gauta asignavimų ir panaudota	4931,00 Eur.
Likutis banko sąskaitoje	0,00 Eur.
Įvykdymas	100,00 %.

4. Informacija apie krepšelio lėšų, skirtų egzaminų vykdymui, biudžeto išlaidų sąmatos vykdymą (forma Nr. 2).

Ataskaitinio laikotarpio planas	2119,00 Eur.
Gauta asignavimų ir panaudota	2119,00 Eur.
Likutis banko sąskaitoje	0,00 Eur.
Įvykdymas	100,00 %.

5. Informacija apie įstaigos pajamų, skirtų veiklos išlaidoms, lėšų biudžeto sąmatos vykdymą (forma Nr. 2).

Ataskaitinio laikotarpio planas	13200,00 Eur.
Gauta asignavimų ir panaudota	9624,55 Eur.
Likutis banko sąskaitoje	0,00 Eur.
Įvykdymas	72,91 %.

6. Savivaldybės biudžeto įstaigų pajamų įmokų į biudžetą (forma Nr.1) ketvirtinė vykdymo ataskaita.

Formoje pateikta įmokų į biudžetą, skiriamų gautoms pajamoms finansuoti, ataskaita.

Atkeltas įmokų likutis ataskaitinio laikotarpio pradžioje	3009,29 Eur
Faktiškai įmokėta į savivaldybės biudžetą	1690,24 Eur
Gauti ir panaudoti asignavimai iš savivaldybės	2611,23 Eur
Negautas asignavimų likutis	2088,30 Eur

7. Biudžeto išlaidų plano vykdymo pagal programas ir finansavimo šaltinius ataskaita (forma Nr. 3).

Mokinio krepšelio planas	810,6 tūkst.eur.
Mokinio krepšelio įvykdymas	810,6 tūkst.eur.
Įvykdymas	100,00 %.
Valstybės lėšų planas	4,9 tūkst.eur.
Valstybės lėšų įvykdymas	4,9 tūkst.eur.
Įvykdymas	100,00 %.

Direktorius



Kęstutis Trakšelys

Vyriausioji buhalterė



Dalia Bertašienė