

## **2020 M. METINĖS FINANSINĖS ATSKAITOMYBĖS AIŠKINAMASIS RAŠTAS**

2021-03-18 Nr.V6 – 120

### **I. BENDROJI DALIS**

Kretingos Jurgio Pabrėžos universitetinė gimnazija yra viešasis juridinis asmuo, turintis antspaudo, atsiskaitomasias sąskaitas Lietuvos Respublikoje įregistruotame banke. Gimnazija įregistruota Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, kodas 190284291, kontroliuojantis subjektas – Kretingos rajono savivaldybė. Gimnazija kontroliuojamų ir asocijuotų ar kitaip administruojamų subjektų neturi. Gimnazija papildomai ugdymo skyrių neturi. Gimnazijos pagrindinė veikla – bendrasis vidurinis ugdymas, kodas 85.31.20 Kitos veiklos rūšys: pagrindinis ugdymas, sportinis ir rekreacinis švietimas, kultūrinis švietimas, nuomojamo nekilnojamo turto nuoma ir eksploatavimas. Gimnazijos veiklą reglamentuoja gimnazijos nuostatai, patvirtinti Kretingos rajono savivaldybės tarybos 2020 m. birželio 25 d. sprendimu Nr. T2-192 . Svarbių sąlygų ir aplinkybių, kurios 2020 finansiniais metais įtakojo gimnazijos veiklą nebuvo. 2020 m. vidutinis darbuotojų skaičius gimnazijoje buvo 70, iš jų 47 pedagoginiai darbuotojai. Gimnazijos finansinės ataskaitos teikiamos už pilnus 2020 metus.

### **II. APSKAITOS POLITIKA**

Gimnazijos finansinių ataskaitų rinkinys parengtas vadovaujantis VSAFAS reikalavimais. Gimnazija apskaitą tvarko ir finansinių ataskaitų rinkinį rengia pagal šiuos apskaitą reglamentuojančius teisės aktus:

- Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartai;
- Lietuvos Respublikos buhalterinės apskaitos įstatymais;
- Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymas;
- Lietuvos Respublikos biudžetinių įstaigų įstatymas;
- Kitais apskaitą reglamentuojančiais LR įstatymais ir teisės aktais.

Gimnazijos apskaitos politikoje taikomi būdai, kurie leidžia tiksliai ir teisingai fiksuoti vykdomas ūkines operacijas ir objektyviai atspindėti gimnazijos finansinę būklę bei veiklos rezultatus. Gimnazija, tvarkydama apskaitą ir sudarydama finansinių ataskaitų rinkinį, vadovaujasi apskaitos principais, kurie yra nurodyti 1 VSAFAS „Finansinių ataskaitų rinkinio pateikimas“. Gimnazijos apskaita tvarkoma taikant dvejybinių įrašą. Gimnazijos apskaita tvarkoma ir apskaitos dokumentai surašomi naudojant Lietuvos Respublikoje Europos Sąjungos piniginių vienetą – eurą, kuris nuo 2015 m. sausio 1 d. įvestas Lietuvoje vadovaujantis Lietuvos respublikos euro įvedimo Lietuvos Respublikoje 2014 m. balandžio 17 d. įstatymu Nr.XII-828. Apskaitos dokumentai surašomi ir apskaitos registrai sudaromi lietuvių kalba.

#### **Minimalios apskaitos politikos nuostatos**

##### **Nematerialusis turtas**

Nematerialusis turtas yra pripažįstamas, jei atitinka 13-ajame VSAFAS pateiktą sąvoką ir nematerialiajam turtui nustatytus kriterijus. Nematerialusis turtas pirminio pripažinimo metu apskaitoje registruojamas įsigijimo ar pasigaminimo savikaina. Išankstiniai mokėjimai už nematerialųjį turtą apskaitoje registruojami nematerialiojo turto sąskaitose. Viso gimnazijos nematerialiojo turto naudingo tarnavimo laikas yra ribotas, finansinėse ataskaitose šis turtas rodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą amortizacijos ir nuvertėjimo (jei jis yra) sumą.



Nematerialiojo turto amortizuojamoji vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą nustatytą turto naudingo tarnavimo laiką tiesiogiai proporcingu metodu. Nematerialiojo turto amortizacijos normatyvai nustatyti Kretingos Jurgio Pabrėžos universitetinės gimnazijos direktoriaus 2017 m. balandžio 6 d. įsakymu Nr.V1-99 „Dėl ilgalaikio turto nusidėvėjimo (amortizacijos) ekonominių normatyvų tvirtinimo ir ilgalaikio materialiojo turto vertės ir likvidacinės vertės nustatymo“.

### **Ilgalaikis materialusis turtas**

Ilgalaikis materialusis turtas yra pripažįstamas, jei atitinka 12-ajame VSAFAS pateiktą sąvoką ir ilgalaikiam materialiajam turtui nustatytus pripažinimo kriterijus. Ilgalaikis materialusis turtas pagal pobūdį skirstomas į pagrindines grupes, nustatytas VSAFAS. Įsigytas ilgalaikis materialusis turtas pirminio pripažinimo momentu apskaitoje registruojamas įsigijimo savikaina pagal ilgalaikio materialiojo turto vienetus, kaip nurodyta gimnazijos ilgalaikio materialiojo turto apskaitos tvarkos apraše. Finansinėse ataskaitose ilgalaikis materialusis turtas rodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą nusidėvėjimo ir nuvertėjimo (jei jis yra) sumą. Ilgalaikio materialiojo turto nudėvimoji vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą nustatytą turto naudingo tarnavimo laiką tiesiogiai proporcingu metodu. Materialiojo turto amortizacijos normatyvai nustatyti Kretingos Jurgio Pabrėžos universitetinės gimnazijos direktoriaus 2017 m. balandžio 6 d. įsakymu Nr.V1-99 „Dėl ilgalaikio turto nusidėvėjimo (amortizacijos) ekonominių normatyvų tvirtinimo ir ilgalaikio materialiojo turto vertės ir likvidacinės vertės nustatymo“.

### **Atsargos**

Atsargos pripažįstamos ir registruojamos apskaitoje, jei jos atitinka 8-ajame VSAFAS pateiktą atsargų pripažinimo kriterijų. Pirminio pripažinimo metu ir sudarant finansines ataskaitas atsargos įvertinamos įsigijimo (pagaminimo) savikaina. Apskaičiuojant atsargų, sunaudotų teikiant paslaugas, savikainą, gimnazija taiko atsargų įkainojimo būdą „pirmas į – pirmas iš“ (FIFO) arba konkrečių kainų būdą. Prie atsargų priskiriamas ir neatiduotas naudoti ūkinis inventorių, vadovėliai. Atiduoto naudoti ūkinio inventoriaus vertė iš karto įtraukiama į sąnaudas. Naudojamo inventoriaus kiekinė ir vertinė apskaita kontrolės tikslais tvarkoma nebalansinėse sąskaitose.

### **Išankstiniai apmokėjimai ir gautinos sumos**

Išankstiniai apmokėjimai tiekėjams už atsargas ir paslaugas apskaitoje registruojami banko išraše nurodyta suma. Ateinančių laikotarpių sąnaudos apskaitoje registruojamos pagal pirkimo sąskaitą – faktūrą ar kitą dokumentą, pagal kurį sąnaudos bus patiriamos ateinančiais laikotarpiais. Kiekvieno ketvirčio pabaigoje, apskaitoje pripažįstamos patirtos sąnaudos, mažinant ateinančių laikotarpių sąnaudas. Sąnaudos pripažįstamos proporcingai dalimis per tiek mėnesių, kiek jos faktiškai bus patirtos.

Gautinos sumos pirminio pripažinimo metu yra įvertinamos įsigijimo savikaina, tada, kai gimnazija įgyja teisę gauti pinigus. Gimnazijos apskaitoje gautinos sumos yra trumpalaikės, skirstomos į:

Gautinos sumos iš finansavimo teikėjų (iš valstybės, savivaldybės biudžetų veiklai finansuoti, kitų šaltinių ir ES lėšų);

Gautinos sumos iš pirkėjų (už turto nuomą, už suteiktas paslaugas);

Gautinos sumos iš darbuotojų (atskaitingų asmenų ir kt.);

Kitos gautinos sumos (už komunalines paslaugas).

### **Pinigai**

Pinigai – pinigai, esantys bankų sąskaitose. Pinigų ekvivalentų gimnazija neturi.



### **Finansavimo sumos**

Finansavimo sumos pripažįstamos, kai atitinka 20-jame VSAFAS „Finansavimo sumos“ nustatytus kriterijus. Finansavimo sumos – iš valstybės ar savivaldybės biudžetų, Europos Sąjungos fondų per kitus viešojo sektoriaus subjektus, kitų šaltinių (parama, dovanos) gauti pinigai ar kitas turtas, skirti gimnazijos nuostatuose nustatytiems tikslams pasiekti bei vykdomoms programoms įgyvendinti. Finansavimo sumos pagal paskirtį skirstomos į finansavimo sumas nepiniginiam turtui įsigyti ir finansavimo sumas kitoms išlaidoms kompensuoti. Finansavimo sumos nepiniginiam turtui įsigyti apima ir nemokamai gautą arba už simbolinį atlygį įsigytą nepiniginį turtą. Finansavimo sumos kitoms išlaidoms dengti yra skirtos ataskaitinio laikotarpio išlaidoms kompensuoti. Gautos (gautinos) ir panaudotos finansavimo sumos arba jų dalis pripažįstamos finansavimo pajamomis tais laikotarpiais, kuriais padaromos su finansavimo sumomis susijusios sąnaudos.

### **Finansiniai įsipareigojimai**

Gimnazijos apskaitoje registruojami trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai, kuriuos privaloma įvykdyti per 12 mėnesių, skaičiuojant nuo paskutinės einamojo ataskaitinio laikotarpio dienos. Trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai pirminio pripažinimo metu vertinami įsigijimo savikaina. Trumpalaikiams finansiniams įsipareigojimams priskiriama: mokėtinos sumos į biudžetus, tiekėjams mokėtinos sumos, su darbo santykiais susiję įsipareigojimai, sukauptos mokėtinos sumos, kiti trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai.

### **Pajamos**

Pajamos gimnazijoje pripažįstamos vadovaujantis kaupimo principu, t.y. apskaitoje jos registruojamos tada, kai uždirbamos, neatsižvelgiant į pinigų gavimą. Pajamos apskaitoje įvertinamos tikrąja verte. Pajamos skirstomos į grupes: pagrindinės veiklos pajamos, kitos veiklos pajamos, finansinės ir investicinės veiklos pajamos.

### **Sąnaudos**

Sąnaudos apskaitoje pripažįstamos vadovaujantis kaupimo ir palyginimo principais tuo ataskaitiniu laikotarpiu, kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant į pinigų gavimo momentą. Sąnaudos apskaitoje įvertinamos tikrąja verte. Sąnaudos skirstomos į grupes: pagrindinės veiklos sąnaudos, kitos veiklos sąnaudos, finansinės ir investicinės veiklos sąnaudos.

## **III. PASTABOS**

### **P03 Nematerialusis turtas**

Nematerialiojo turto apskaitos politika, trumpai aprašyta šio aiškinamojo rašto Apskaitos politikos dalyje, ataskaitiniais metais nebuvo pakeista. Gimnazijos apskaitoje yra viena nematerialiojo turto grupė: programinė įranga ir jos licencijos. Šiai grupei nustatytas 1 metų trukmės amortizacijos normatyvas. Nematerialiojo turto vienetų, kurių naudingo tarnavimo laikas neribotas, gimnazijoje nėra. Gimnazija amortizuoto, bet naudojamo gimnazijos veikloje nematerialiojo turto turi už 14011,43 eurus. Turto, kurio kontrolę riboja sutartys ar teisės aktai, turto, užstatyto kaip įsipareigojimų įvykdymo garantija, ir turto, kuris nebenaudojamas gimnazijos veikloje, nėra. Pateikiame informaciją apie nematerialiojo turto balansinės vertės pagal grupes pasikeitimą per 2020 m. pagal 13-ojo VSAFAS 1 priede nustatytą formą. Gimnazijos nematerialiojo turto apskaitoje turto nuvertėjimo nėra.



### P04 Ilgalaikis materialusis turtas

Ilgalaikio materialiojo turto apskaitos politika, trumpai aprašyta šio aiškinamojo rašto Apskaitos politikos dalyje, ataskaitiniais metais nebuvo pakeista. Ilgalaikio materialiojo turto, kuris neatitiko 12-ajame VSAFAS nurodytų pripažinimo kriterijų, ir turto, kuris buvo užregistruotas apskaitoje tik pritaikius šį standartą, nebuvo. Gimnazijoje yra šios ilgalaikio materialiojo turto grupės, joms nustatyti nusidėvėjimo normatyvai:

Eil.Nr.	Ilgalaikio materialiojo turto grupės pavadinimas	Turto nusidėvėjimo normatyvai (metais)
1.	Pastatai	
1.1.	Kapitaliniai mūriniai pastatai (sienos 2,5 ir daugiau plytų storio, gelžbetonio; perdengimai ir denginiai – gelžbetoniniai ir betoniniai); monolitinio gelžbetonio pastatai, stambių blokų (perdengimai ir denginiai – gelžbetoniniai) pastatai	120
1.2.	Pastatai (sienos – iki 2,5 plytos storio, blokų, monolitinio šlako, betono, lengvų šlako blokų, perdengimai ir denginiai – gelžbetoniniai, betoniniai arba mediniai)	80
2.	Infrastruktūros ir kiti statiniai	
2.1.	Kiti statiniai	20
3.	Mašinos ir įrenginiai	
3.1.	Medicinos įranga	8
3.2.	Apsaugos įranga	8
3.3.	Filmavimo, fotografavimo, mobiliojo telefono ryšio įrenginiai	4
3.4.	Radio ir televizijos, informacinių ir ryšių technologijų tinklų valdymo įrenginiai ir įranga	10
3.5.	Kitos mašinos ir įrenginiai	20
4.	Transporto priemonės	
4.1.	Lengvieji automobiliai ir jų priekabos	7
4.2.	Autobusai, krovininiai automobiliai, jų priekabos ir puspriekabės	6
4.3.	Kitos transporto priemonės	10
5.	Baldai ir biuro įranga	
5.1.	Baldai	10
5.2.	Kompiuteriai ir jų įranga	5
5.3.	Kopijavimo ir dokumentų dauginimo priemonės	6
5.4.	Kita biuro įranga	8
6.	Kitas ilgalaikis materialusis turtas	
6.1.	Scenos meno priemonės	12
6.2.	Muzikos instrumentai	
6.2.1	Pianinai, fortepijonai, arfos	20
6.2.2	Akordeonai	15
6.2.3	Pučiamieji, mušamieji, styginiai, liaudies instrumentai	10
6.3.	Ūkinis inventorių ir kiti reikmenys	10
6.4.	Kitas ilgalaikis materialusis turtas	8



Gimnazija nusidėvėjusio, bet naudojamo gimnazijos veikloje turto turi už 138299,51 eurus, iš jų:

Eil.Nr.	Ilgalaikio materialiojo turto grupės pavadinimas	Nusidėvėjusio, bet naudojamo turto įsigijimo savikaina, EUR.
1	2	3
1.	Kompiuterinė įranga	96945,23
2.	Mašinos ir įrenginiai	6833,11
3.	Kita biuro įranga	10199,37
4.	Baldai	3366,55
5.	Kitas ilgalaikis turtas	20955,25

Turto, kurio kontrolę riboja sutartys ar teisės aktai, ir turto, užstatyto kaip įsipareigojimų įvykdymo garantija nėra. Pastatų, kurie nenaudojami įprastinėje gimnazijos veikloje ir laikomi tikrai pajamoms iš nuomos, nėra. Turto, įsigyto pagal finansinės nuomos (lizingo) sutartis, gimnazijoje nėra. Sutarčių, pasirašytų dėl ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo ateityje, paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną gimnazijoje nėra. Naujo turto, įsigyto perduoti, ir patikėjimo teise perduoto kitiems subjektams, gimnazijoje nėra. Per 2020 m. privatizuoto turto nėra. Gimnazija neturi ilgalaikio materialiojo turto, priskirto prie žemės, kilnojamųjų ar nekilnojamųjų kultūros vertybių grupių. Turto, perduoto bankui, gimnazija neturi. Pateikiame informaciją apie ilgalaikio materialiojo turto balansinės vertės pagal grupes pasikeitimą per 2020 m. pagal 12-ojo VSAFAS 1 priede nustatytą formą.

### **P08 Atsargos**

Atsargų apskaitos politika, trumpai aprašyta šio rašto Apskaitos politikos dalyje, ataskaitiniais metais nebuvo pakeista. Aplinkybių ar ūkinių įvykių, dėl kurių būtų sumažinta atsargų vertė arba atkurta sumažinta atsargų vertė, gimnazijoje nebuvo. Atsargų, laikomų pas trečiuosius asmenis, nėra. Perkelto į atsargas ilgalaikio materialiojo turto, skirtu perduoti, nėra. Pateikiame informaciją apie atsargų balansinės vertės pagal grupes pasikeitimą per 2020 m. pagal 8-ojo VSAFAS 1 priede nustatytą formą, kurioje atsargų likutį sudaro 3644 eurai 83 euro centai. Gimnazijos atsargų apskaitoje nėra atsargų nuvertėjimo.

### **P09,P10 Išankstiniai apmokėjimai ir gautinos sumos**

Pateikiame informaciją apie išankstinius mokėjimus pagal 6-ojo VSAFAS 6 priede nustatytą formą, kurioje išankstinius apmokėjimus 7577,53 eurus sudaro:

- 2493,63 eurai ateinančių laikotarpių sąnaudos;
- 5083,90 eurai išankstiniai apmokėjimai tiekėjams: UAB „Pajūrio naujienos“ už prenumeratą pagal išankstinę sąskaitą faktūra Nr.PN007 – 38,40 eurai; UAB „Biotecha“ už priemones pagal išankstinę sąskaitą GJ/PU/01028 – 166,91 eurai; UAB „Eigida“ už stendą pagal išankstinę sąskaitą apmokėjimui – 585,00 eurai, UAB „Kilobaitas“ už kompiuterius pagal išankstinę sąskaitą faktūrą – 2988,00 eurai ir UAB „Musonas“ už kėdes pagal sąskaitą išankstiniam apmokėjimui – 1305,59 eurai.

Pateikiame informaciją apie per vienerius metus gautinas sumas pagal 17-ojo standarto 7 priede nustatytą formą, kurioje gautinos sumos sudaro 70431,59 eurus iš jų:

- už turto nuomą 770,92 eurai, iš jų VŠĮ „Bruneros“ – 789,30 eurai, Snieguolė Jandalovienė - 0,02 eurai, Laima Idė - - 18,40 eurai;
- sukauptos gautinos sumos iš biudžeto 67704,18 eurai;
- kitos gautinos sumos (už komunalinius) 1956,49 eurai iš jų: Kretingos Marijos Tiškevičiūtės mokykla – 1333,28 eurai; VŠĮ „Bruneros“ – 584,82 eurai; UAB „Coffee Address“ – 16,67 eurai; UAB „Euroautomatai“ – 21,72 eurai.

### P11 Pinigai

Pinigų likutį banko sąskaitoje 1243,59 eurus, sudaro 2 proc. lėšos ir lėšos gautos iš kitų šaltinių. Pateikiame informaciją apie per vienerius metus gautinas sumas pagal 17-ojo standarto 8 priede nustatytą formą.

### P12 Finansavimo sumos

Pateikiame informaciją apie finansavimo sumas pagal šaltinius ir jų pokyčius per ataskaitinį laikotarpį bei finansavimo sumų likučius pagal 20-ojo standarto 4, 5 prieduose nustatytas formas.

### P17 Finansiniai įsipareigojimai

Pateikiame informaciją apie kai kurias trumpalaikes mokėtinas sumas ir apie įsipareigojimų dalį eurais pagal 17-ojo standarto 12, 13 prieduose nustatytas formas, kuriose 2020 metais tiekėjams mokėtinas sumas sudaro – 5865,25 eurai: AB „Energijos skistymo operatorius“ – 837,89 eurai, UAB „Trevena“ 47,58 eurai, UAB „Eden springs Lietuva“ – 22,94 eurai, UAB „Tele2“ – 34,52 eurai, Kretingos r. sav. VšĮ Kretingos ligoninė – 460,10 eurai, UAB „Lindstrom–121,61 eurai, UAB „Kretingos vandenys“ – 172,24 eurai ir UAB „Kretingos šilumos tinklai“ – 4168,37 eurai.

Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai: socialinio draudimo įmokos – 63,37 eurai. Sukauptas atostoginių sąnaudas sudaro darbuotojų nepanaudotos atostogos. 2020 metų sukauptų atostoginių sąnaudos sudarė 59687,25 eurų.

### P18 Grynojo turto pokytis

Gimnazijos 2020 m. grynasis perviršis ar deficitas – 4541,43 eurus:

Eil.Nr.	Straipsnio pavadinimas	Suma, Eur.
1.	Perviršį sudaro:	<b>4541,43</b>
1.1	Gautinos sumos už patalpų nuomą	770,92
1.2	Bibliotekos fondai (spec. lėšos)	102,62
1.3	Baldų įsigijimo savikaina (spec. lėšos)	939,43
1.4	Atsargų likutis( spec. lėšos)	245,80
1.5	Skirtumas iš neesminių klaidų	394,36
1.6	Sukauptos gautinos sumos( spec. lėšos)	2088,30

### P21 Kitos pajamos

Pajamų apskaitos politika, trumpai aprašyta šio rašto Apskaitos politikos dalyje, ataskaitiniais metais nebuvo pakeista. Pagrindinės veiklos kitos pajamos 2020 m. sudarė 246,16 eurus t. y. sumos sumokėtos mokinių už egzaminų perlaikymą eksternu. Kitos veiklos pajamos sudarė 5548,75 eurus, t. y. patalpų nuomos pajamos.



### P02, P22,P23 Pagrindinės veiklos sąnaudos

Sąnaudų apskaitos politika, trumpai aprašyta šio rašto Apskaitos politikos dalyje, ataskaitiniais metais nebuvo pakeista. Pagrindinės veiklos sąnaudos 2020 m. sudarė 1109233,25 eurais. Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudas sudarė 956893,32 eurais iš jų:

- 942427,76 eurais darbo užmokesčio sąnaudos (GPM mokestis, privalomojo sveikatos draudimo mokestis, kuris yra išskaičiuojamas iš darbuotojo darbo užmokesčio, ligos pašalpa iš darbdavio lėšų už 2 pirmas darbo dienas);
- 14465,56 eurais darbdavio socialinio draudimo įmokos.

### Nuoma, finansinė nuoma (lizingas) ir kitos turto perdavimo sutartys

Išnuomoto turto sąrašas:

Išnuomoto turto pavadinimas	Turto balansinė vertė 2020-12-31, Eurais	Nuomos sutarties terminas	Pastaba
Valgyklos patalpos	37794,23	2019-03-15 iki 2022-03-15 Nr. S2-09	Savanorių g.56, Kretinga
Sporto salė	55591,98	2019-09-10 iki 2020-05-20 2019-09-04 iki 2020-04-29 2019-09-15 iki 2020-05-01 2019-09-06 iki 2020-05-30 2020-10-05 iki 2021-04-26 2020-10-01 iki 2021-04-29 2020-10-07 iki 2021-04-28 2020-10-04 iki 2021-05-31 2020-10-05 iki 2021-05-01 2020-10-02 iki 2020-12-18	Savanorių g.56, Kretinga
Aktų salė	30826,43	2019-09-18 iki 2020-05-30 2020-10-01 iki 2020-12-25	Savanorių g.56, Kretinga
217 kabinetas	1995,22	2020-10-01 iki 2020-12-31	Savanorių g.56, Kretinga

Turto, nuomojamo pagal panaudos sutartis sąrašas:

Išnuomoto turto pavadinimas	Turto balansinė vertė 2020-12-31, Eurais	Nuomos sutarties terminas	Pastaba
Sporto salė	55591,98	2019-09-02 iki 2020-06-12 2019-09-04 iki 2020-05-20 2020-10-01 iki 2021-05-31 2020-10-02 iki 2025-10-02	Savanorių g.56, Kretinga Savanorių g. 56, Kretinga

Pateikiame informaciją pagal 19-ojo standarto 8 priede nustatytą formą.

Pagal panaudos sutartis naudojamo turto sąrašas:

Turto grupės pavadinimas	Turto vertė 2020-12-31, Eurais	Panaudos terminas, panaudos davėjas	Pastabos (galimybės pratęsti sutartį)
Kompiuterinė įranga	7072,32	Pagal panaudos sutartį iš Švietimo aprūpinimo centro	Panaudos davėjo sprendimas
Kitas ilgalaikis materialusis turtas	1737,72	Perduotas pasaugai 2013 m. gruodžio 9 d.	Perdavimo priėmimo aktas Nr.G8-126
Turtas užbalansinėje sąskaitoje	20,27	Pagal panaudos sutartį iš Spec. pedagogikos centro	Galioja iki 2024 m. kovo mėn. 3d.

## PRIDEDAMA:

1. P2 Ataskaitinio laikotarpio informacija apie veiklos segmentus, (1 egz., 1 lapas).
2. P3 Nematerialiojo turto balansinės vertės pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį (1 egz., 1 lapas).
3. P4 Ilgalaikio materialiojo turto balansinės vertės pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį, (1 egz., 1 lapas)
4. P8 Atsargų vertės pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį, (1 egz., 1 lapas).
5. P9 Informacija apie išankstinius apmokėjimus, (1 egz., 1 lapas).
6. P10 Informacija apie per vienerius metus gautinas sumas, (1 egz., 1 lapas).
7. P11 Informacija apie pinigus ir pinigų ekvivalentus, (1 egz., 1 lapas).
8. P12 Finansavimo sumos pagal šaltinį, tikslią paskirtį ir jų pokyčiai per ataskaitinį laikotarpį, (1 egz., 2 lapai).
9. Finansavimo sumų likučiai, (1 egz., 1 lapas).
10. P17 Informacija apie kai kurias trumpalaikes mokėtinas sumas, (1 egz., 1 lapas).
11. P21 Pagrindinės veiklos kitos pajamos, kitos veiklos pajamos ir sąnaudos (1 egz., 2 lapai).
12. P24 Informacija apie įsipareigojimų dalį nacionaline ir užsienio valiutomis, (1 egz., 1 lapas).

Direktorius

Kęstutis Trakšėlys

Vyr.buhalterė

Dalia Bertašienė

PRITARTA

Kretingos Jurgio Pabrėžos universitetinės gimnazijos

2021 m. vasario 25 d. gimnazijos tarybos posėdžio protokolu Nr. S1-05



Kretingos Jurgio Pabrėžos universitetinė gimnazija, 190284291, Savanorių g. 56, Kretingos m., Kretingos r. sav.

2020 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta  
ID: -2147404025  
DL: 2021-03-15 09:28:40

FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA  
PAGAL 2020 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

2021-02-26 Nr. V6-91  
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurais

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4	5
<b>A</b>	<b>ILGALAIKIS TURTAS</b>		<b>761.711,83</b>	<b>792.978,36</b>
I	Nematerialusis turtas	P03	871,26	956,50
I.1	Plėtros darbai			
I.2	Programinė įranga ir jos licencijos		871,26	956,50
I.3	Kitas nematerialusis turtas			
I.4	Nebaigti projektai ir išankstiniai mokėjimai			
I.5	Prestižas			
II	Ilgalaikis materialusis turtas	P04	760.840,57	792.021,86
II.1	Žemė			
II.2	Pastatai		643.372,78	658.238,62
II.3	Infrastruktūros ir kiti statiniai		43.162,99	48.272,95
II.4	Nekilnojamosios kultūros vertybės			
II.5	Mašinos ir įrenginiai		9.805,62	11.231,34
II.6	Transporto priemonės		361,66	1.809,82
II.7	Kilnojamosios kultūros vertybės			
II.8	Baldai ir biuro įranga		17.665,60	25.764,45
II.9	Kitas ilgalaikis materialusis turtas		46.471,92	46.704,68
II.10	Nebaigta statyba ir išankstiniai mokėjimai			
III	Ilgalaikis finansinis turtas			
IV	Mineraliniai ištekliai ir kitas ilgalaikis turtas			
<b>B</b>	<b>BIOLOGINIS TURTAS</b>			
<b>C</b>	<b>TRUMPALAIKIS TURTAS</b>		<b>82.897,54</b>	<b>95.660,83</b>
I	Atsargos	P08	3.644,83	1.292,07
I.1	Strateginės ir neliečiamosios atsargos			
I.2	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventorių		3.644,83	1.292,07
I.3	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys			
I.4	Pagaminta produkcija, atsargos, skirtos parduoti (perduoti)			
I.5	Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti			
II	Išankstiniai apmokėjimai	P09	7.577,53	2.135,31
III	Per vienus metus gautinos sumos	P10	70.431,59	91.531,49
III.1	Gautinos trumpalaikės finansinės sumos			
III.2	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos			
III.3	Gautinos finansavimo sumos			
III.4	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turą, paslaugas	P10	770,92	2.515,04
III.5	Sikauptos gautinos sumos		67.704,18	86.785,62
III.6	Kitos gautinos sumos		1.956,49	2.230,83
IV	Trumpalaikės investicijos			
V	P pinigai ir pinigų ekvivalentai	P11	1.243,59	701,96
	<b>IŠ VISO TURTŌ:</b>		<b>844.609,37</b>	<b>888.639,19</b>

(tesinys kitame puslapyje)

Kretingos Jurgio Pabrėžos universitetinė gimnazija, 190284291, Savanorių g. 56, Kretingos m., Kretingos r. sav.

2020 M. GRUODŽIO 31 D. PASIBAIGUSIŲ METŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

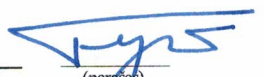

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA  
PAGAL 2020 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS (tęsinys)

Ėl. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitini laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4	5
D	<b>FINANSAVIMO SUMOS</b>	<b>P12</b>	<b>774.452,07</b>	<b>797.950,45</b>
I	Iš valstybės biudžeto		44.760,44	41.045,04
II	Iš savivaldybės biudžeto		704.177,25	729.180,97
III	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų		7.573,49	8.986,30
IV	Iš kitų šaltinių		17.940,89	18.738,14
E	<b>ISIPAREIGIJIMAI</b>		<b>65.615,87</b>	<b>82.611,91</b>
I	Ilgalaikiai įsipareigojimai			
I.1	Ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
I.2	Ilgalaikiai atidėjiniai			
I.3	Kiti ilgalaikiai įsipareigojimai			
II	Trumpalaikiai įsipareigojimai		65.615,87	82.611,91
II.1	Ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai			
II.2	Ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis			
II.3	Trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
II.4	Mokėtinos subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos			
II.5	Mokėtinos sumos į Europos Sąjungos biudžeta			
II.6	Mokėtinos sumos į biudžetus ir fondus			
II.6.1	Gražintinos finansavimo sumos			
II.6.2	Kitos mokėtinos sumos biudžetui			
II.7	Mokėtinos socialinės išmokos			
II.8	Gražintini mokesčiai, įmokos ir jų permokos			
II.9	Tiekėjams mokėtinos sumos	P17	5.865,25	547,68
II.10	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai		63,37	34,78
II.11	Sukauptos mokėtinos sumos	P17	59.687,25	82.029,45
II.12	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai			
F	<b>GRYNASIS TURTAS</b>	<b>P18</b>	<b>4.541,43</b>	<b>8.076,83</b>
I	Dalininkų kapitalas			
II	Rezervai			
II.1	Tikrosios vertės rezervas			
II.2	Kiti rezervai			
III	Nuosavybės metodo įtaka			
IV	Sukauptas perviršis ar deficitas		4.541,43	8.076,83
IV1	Einamųjų metų perviršis ar deficitas		-3.535,40	5.074,06
IV2	Ankstesnių metų perviršis ar deficitas		8.076,83	3.002,77
G	<b>MAŽUMOS DALIS</b>			
	<b>IŠ VISO FINANSAVIMO SUMŲ, ĮSIPAREIGIJIMŲ, GRYNŲJO TURTO IR MAŽUMOS DALIES</b>		<b>844.609,37</b>	<b>888.639,19</b>

\_\_\_\_\_  
Direktorius  
(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

\_\_\_\_\_  
Vr. buhalterė  
(vyr. buhalteris)

  
(parašas)  
  
(parašas)

\_\_\_\_\_  
Kęstutis Trakšėlys  
(vardas ir pavardė)

\_\_\_\_\_  
Dalia Bertašienė  
(vardas ir pavardė)



Kretingos Jurgio Pabrėžos universitetinė gimnazija, 190284291, Savanorių g. 56, Kretingos m., Kretingos r. sav.

2020 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS  
(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta  
ID: -2147404025  
DL: 2021-03-15 09:28:40

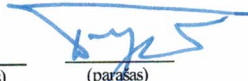
VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA  
PAGAL 2020 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS  
2021-02-26 Nr. V6-92  
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurai

Et. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4	5
<b>A</b>	<b>PAGRINDINĖS VEIKLOS PAJAMOS</b>		<b>1.100.149,10</b>	<b>1.073.649,07</b>
I	FINANSAVIMO PAJAMOS		1.099.902,94	1.073.272,59
I.1	Iš valstybės biudžeto		797.263,20	800.305,42
I.2	Iš savivaldybių biudžetų		284.301,03	263.933,16
I.3	Iš ES ūksienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų		16.272,35	7.310,09
I.4	Iš kitų finansavimo šaltinių		2.066,36	1.723,92
II	MOKESČIŲ IR SOCIALINIŲ ĮMOKŲ PAJAMOS			
III	PAGRINDINĖS VEIKLOS KITOS PAJAMOS		246,16	376,48
III.1	Pagrindinės veiklos kitos pajamos	P21	246,16	376,48
III.2	Pervestinių į biudžetą pagrindinės veiklos kitų pajamų suma			
<b>B</b>	<b>PAGRINDINĖS VEIKLOS ŠANAUDOS</b>	<b>P02</b>	<b>-1.109.233,25</b>	<b>-1.075.538,22</b>
I	DARBO UŽMOKESČIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO	P22	-956.893,32	-938.111,14
II	NUSIDĖJIMO IR AMORTIZACIJOS		-35.149,32	-39.712,15
III	KOMUNALINIŲ PASLAUGŲ IR RYŠIŲ		-33.909,01	-44.493,68
IV	KOMANDIRUOČIŲ		-202,60	-562,30
V	TRANSPORTO		-313,05	-2.958,63
VI	KVALIFIKACIJOS KĖLIMO		-3.537,18	-3.415,00
VII	PAPRASTOJO REMONTO IR EKSPLOATAVIMO			
VIII	NUVERTĖJIMO IR NURAŠYTŲ SUMŲ		47,50	-453,74
IX	SUNAUDOTŲ IR PARDUOTŲ ATSARGŲ SAVIKAINA		-35.212,67	-21.085,23
X	SOCIALINIŲ ĮMOKŲ		-1.094,32	-5.530,20
XI	NUOMOS			
XII	FINANSAVIMO			
XIII	KITŲ PASLAUGŲ		-42.413,15	-18.452,82
XIV	KITOS		-556,13	-763,33
<b>C</b>	<b>PAGRINDINĖS VEIKLOS PERVIRŠIS AR DEFICITAS</b>		<b>-9.084,15</b>	<b>-1.889,15</b>
<b>D</b>	<b>KITOS VEIKLOS REZULTATAS</b>		<b>5.548,75</b>	<b>6.963,21</b>
I	KITOS VEIKLOS PAJAMOS	P21	5.548,75	6.963,21
II	PERVESTINOS Į BIUDŽETĄ KITOS VEIKLOS PAJAMOS			
III	KITOS VEIKLOS ŠANAUDOS			
<b>E</b>	<b>FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS REZULTATAS</b>			
F	APSKAITOS POLITIKOS KĖTIMO IR ESMINIŲ APSKAITOS KLaidŲ TAISYMO ĮTAKA			
G	PELNO MOKĖTIS			
H	GRYNASIS PERVIRŠIS AR DEFICITAS PRIEŠ NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKĄ		-3.535,40	5.074,06
I	NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKA			
J	GRYNASIS PERVIRŠIS AR DEFICITAS		-3.535,40	5.074,06
I	TENKANTIS KONTROLIUOJANČIAM SUBJEKTUI			
II	TENKANTIS MAŽUMOS DALIAI			

Direktorius  
(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

Vr. buhalterė  
(vyriausiasis buhalteris (bhalteris))

(parašas)  
  
(parašas)

Kęstutis Trakšėlys  
(vardas ir pavardė)

Dalia Bertašienė  
(vardas ir pavardė)

Kredingos Jurgio Fabročės universitetinė gimnazija, 190284291, Savanorių g. 56, Kredingos m., Kredingos r. sav.

2020 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos euraiš, jei nenurodyta kitaip)

P12 Finansavimo sumos

FINANSAVIMO SUMOS PAGAL ŠALTINIŲ TIKSLINĘ PASKIRTĮ IR JŲ POKYČIAI PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ

Eil. Nr.	Finansavimo sumos	Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Per ataskaitinį laikotarpį					Finansavimo sumų sumažėjimas dėl turto pardavimo	Finansavimo sumų sumažėjimas dėl panaudojimo savo veldai
			Finansavimo sumos (gautos), išskyrus neatlygintai gautą turtą	Finansavimo sumų pegrupavimas*	Neatlygintai gautas turtas	Perduota kitoms viešojo sektoriaus subjektams	Finansavimo sumų sumažėjimas dėl turto pardavimo		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	
1	Iš valstybės biudžeto (išskyrus valstybės biudžeto dalį gautą iš Europos Sąjungos, užienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)	41.045,04	823.341,22	0,00	2.189,91			-821.815,73	
1.1	Nepaigintam turtui įsigyti	39.618,96		9.484,66				-14.235,70	
1.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti	1.426,08	823.341,22	-9.484,66	2.189,91			-807.580,03	
2	Iš savivaldybės biudžeto (išskyrus savivaldybės biudžetą asignavimų dalį gautą iš Europos Sąjungos, užienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)	729.180,97	251.444,32	0,00	296,38			-276.744,42	
2.1	Nepaigintam turtui įsigyti	725.341,90		9.736,76				-34.168,84	
2.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti	3.839,07	251.444,32	-9.736,76	296,38			-242.575,58	
3	Iš Europos Sąjungos, užienio valstybių ir tarptautinių organizacijų (finansavimo sumų dalis kuri gaunama iš Europos Sąjungos, neįskaitant finansavimo sumų iš valstybės ar savivaldybės biudžetų ES projektams finansuoti)	8.986,30			14.859,54			-16.272,35	
3.1	Nepaigintam turtui įsigyti	8.914,19			14.859,54			-16.272,35	
3.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti	72,11							
4	Iš kitų šaltinių	18.738,14	602,53		666,58			-2.066,36	
4.1	Nepaigintam turtui įsigyti	18.193,68			666,58			-1.869,46	
4.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti	544,46	602,53					-196,90	
5	Iš viso finansavimo sumų	797.950,45	1.075.388,07	0,00	18.012,41			-1.116.898,86	

Per ataskaitinį laikotarpį

\* Šioje skiltyje rodomas finansavimo sumų pegrupavimas; praėjusio ataskaitinio laikotarpio klaidų taisyrimas; valiutos kurso įtaka pinigų likučiams, susijusiems su finansavimo sumomis; finansavimo sumų dalis, pripažinta fondo finansavimo pajamomis.



Kredingos Jurgio Fabrežės universitetinė gimnazija, 190284291, Savanorių g. 56, Kėdingos m., Kėdingos r. sav.  
 2020 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS  
 (Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta  
 ID: -2147404025  
 D/L: 2021-03-15 09:28:40

P12 Finansavimo sumos

Eil. Nr.	Finansavimo sumos	Per ataskaitinį laikotarpį				Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
		Finansavimo sumų sumažėjimas dėl jų perdavimo ne viešajai sektoriaus subjektams	Finansavimo sumos grąžintos	Finansavimo sumų (gautinų) pasibaigimas	Kiti pokyčiai	
1	2	10	11	12	13	14
1	Iš valstybės biudžeto (išskyrus valstybės biudžeto dalį gautą iš Europos Sąjungos, užienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)					44.760,44
1.1	Nepinginiam turtui įsigyti					37.057,83
1.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti					7.702,61
2	Iš savivaldybės biudžeto (išskyrus savivaldybės biudžetą asignavimų dalį gautą iš Europos Sąjungos, užienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)					704.177,25
2.1	Nepinginiam turtui įsigyti					701.206,20
2.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti					2.971,05
3	Iš Europos Sąjungos, užienio valstybių ir tarptautinių organizacijų (finansavimo sumą dalis kuri gaunama iš Europos Sąjungos, neįskaitant finansavimo sumų iš valstybės ar savivaldybės biudžetų ES projektams finansuoti)					7.573,49
3.1	Nepinginiam turtui įsigyti					7.501,38
3.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti					72,11
4	Iš lėšų skaitinių					17.940,89
4.1	Nepinginiam turtui įsigyti					16.990,80
4.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti					950,09
5	Iš viso finansavimo sumų					774.452,07