

PATVIRTINTA

Kretingos Jurgio Pabrėžos universitetinės gimnazijos
direktoriaus 2025 m. rugsėjo 1 d. įsakymu Nr.V1-184

NEFORMALIOJO ŠVIETIMO ORGANIZAVIMO GIMNAZIJOJE TVARKOS APRAŠAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Šis tvarkos aprašas grindžiamas Lietuvos Respublikos švietimo įstatymo pakeitimo įstatymu 2011 m. kovo 17 d. Nr.XI-1281, Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2005 m. gruodžio 30 d. įsakymo Nr. ISAK – 2695 (Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. kovo 29 d. įsakymo Nr. V-554 redakcija) patvirtinta Neformaliojo vaikų švietimo koncepcija, Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendraisiais ugdymo planais, gimnazijos veiklos tikslais ir uždaviniais.

II. TURINYS, TIKSLAI IR UŽDAVINIAI

2. Neformalusis vaikų švietimas – vaiko kompetencijų ir asmenybės, gebančios sėkmingai veikti visuomenėje, ugdymas pasirinkta veikla, tenkinant saviraiškos poreikį.

3. Neformalusis vaikų švietimas mokiniams privalomas, švietimo veiklos pobūdį mokiniai renka savarankiškai.

4. Neformaliojo vaikų švietimo programų, vykdomų gimnazijoje, tikslai ir uždaviniai:

4.1. ugdyti mokinių asmenines, socialines, edukacines ir profesines kompetencijas;

4.2. suteikti galimybę pasirinkti užsiėmimus pagal savo pomėgius, naudotis gimnazijos sporto ir aktų sale, biblioteka, ugdymo karjerai centru, kabinetais;

4.3. puoselėti sveikatingumą ir sveiką gyvenseną, vykdyti žalingų įpročių prevenciją;

4.4. skatinti gimnazijos ir kitų institucijų bendradarbiavimą, sprendžiant mokinių socializacijos problemas bei organizuojant prasmingą laisvalaikį;

4.5. inicijuoti šeimų dalyvavimą vaikų ir jaunimo užimtumo programose;

4.6. racionaliai planuoti ir organizuoti laisvalaikį;

4.7. veikti kūrybiškai, priimti atsakomybę.

III. VYKDYMAS

5. Neformalusis vaikų švietimas vykdomas per neformaliojo švietimo programas, kurioms vykdyti naudojamos mokinio krepšelio lėšos.

6. Neformaliojo švietimo valandos skiriamos mokinių pasirinktoms saviraiškos programoms – meniniams, kalbiniais, sportiniams, sveikatos ugdymo, moksliniams, technologiniams, socialiniams, komunikacinių technologijų ir kitokiems mokinių gebėjimams, tautiniam tapatumui bei pilietiškumui ugdyti.

7. Gimnazijos tarybai pritarus, neformaliojo švietimo valandos klasėms paskirstomos atsižvelgus į mokyklos tipą, ugdymo koncentrus, klasių komplektų skaičių, neformaliojo švietimo organizavimo tradicijas ir tikslumą.

8. Neformaliojo ugdymo veikla įrašoma į neformaliojo ugdymo tvarkaraštį.

9. Mokinių skaičius neformaliojo ugdymo grupėje yra ne mažesnis kaip 12 mokinių.

10. Neformaliojo švietimo būrelių vadovai pateikia būrelio veiklos programą mokslo metams direktoriaus pavaduotojui, atsakingam už neformaliojo švietimo veiklos organizavimą (1 priedas).

11. Neformaliojo švietimo veiklos programos turinys įrašomas į elektroninį neformaliojo švietimo dienyną. Už elektroninio neformaliojo švietimo dienyno tvarkymą atsakingas būrelio vadovas.

12. Neformaliojo švietimo veikla pristatoma gimnazijos bendruomenei organizuojant, dalyvaujant renginiuose, konkursuose, akcijose ir kitose reprezentacinėse veiklose.

13. Neformaliojo švietimo užsiėmimų pasiūla sudaroma atsižvelgiant į mokinių pageidavimus, mokytojų siūlymus, mokyklos galimybes ir pateikiama baigiantis mokslo metams (birželio mėnesį).

14. Baigiantis mokslo metams (birželio mėnesį) neformaliojo vaikų švietimo programų vadovai atlieka neformaliojo vaikų švietimo programose numatytų veiklų įgyvendinimo ataskaitą (2 priedas) ir ne vėliau kaip per 3 darbo dienas po mokslo metų pabaigos neformaliojo švietimo vadovai atsakingam direktoriaus pavaduotojui pristato programos įvykdymo ataskaitą.

15. Neformaliojo vaikų švietimo programos vykdomos pagal gimnazijos direktoriaus patvirtintą neformaliojo vaikų švietimo programų įgyvendinimo tvarkaraštį.

Neformaliojo švietimo organizavimo
gimnazijoje tvarkos aprašo
1 priedas

KRETINGOS JURGIO PABRĖŽOS UNIVERSITETINĖ GIMNAZIJA

(I-IV kl.)

(Būrelio pavadinimas)

VEIKLOS PROGRAMA

2025/2026 m. m.

Mokinių skaičius: X

X Gyvena kaime, X važinėja į mokyklą

Valandų skaičius per savaitę - X

Užsiėmimai vyks

(vieta)

(antradieniais 14.00-15.00 val.)

(laikas)

Būrelio vadovas

(vardas, pavardė)

Tikslas –

Uždaviniai –

-
-
-
-
-

PROGRAMOS TURINYS:

Mėnuo	Savaitės	Val. sk.	Tema	Planuojami renginiai	Atsakingas

Būrelio vadovas

(parašas).....

Data 202__ - __ - __

Suderinta

Direktorius pavaduotoja ugdymui

Vardas, pavardė

(parašas)

Neformaliojo švietimo organizavimo
gimnazijoje tvarkos aprašo
2 priedas

KRETINGOS JURGIO PABRĖŽOS UNIVERSITETINĖS GIMNAZIJOS

NEFORMALIOJO ŠVIETIMO VEIKLOS ATASKAITA

..... mokslo metai

Programos pavadinimas		
Mokytojo vardas, pavardė		
Dalyvavimas (gimnazijos ir kitų švietimo įstaigų organizuojamuose renginiuose, konkursuose ir pan.)		
Organizavimas (renginių, parodų, vakaronių ir pan.)		
Laimėjimai (kas, kur, kada)		
Kaip sekėsi įgyvendinti programą?		
Kokie sunkumai iškilo siekiant tikslų?		
Laimėjimai (kas, kur, kada)		
Planuoju programą tęsti kitais mokslo metais	Taip	Ne

Būrelio vadovas(ė)

.....

(parašas)