

PATVIRTINTA

Kretingos Jurgio Pabrėžos universitetinės gimnazijos
direktorius 2022 m. spalio 26 d. įsakymu Nr. V1-192

GIMNAZIJS MOKINIŲ DALYKŲ, DALYKŲ KURSŲ, PASIRENKAMŲJŲ DALYKŲ, MODULIŲ KEITIMO TVARKOS APRAŠAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Šis tvarkos aprašas reglamentuoja Kretingos Jurgio Pabrėžos universitetinės gimnazijos mokinių, besimokančių pagal vidurinio ugdymo programą, dalyko programos, dalyko kurso, pasirenkamojo dalyko ar modulio keitimo tvarką.

2. Kretingos Jurgio Pabrėžos universitetinės gimnazijos mokinių dalykų, dalykų kursų, pasirenkamųjų dalykų, modulių keitimo tvarkos aprašas (toliau TVARKA) parengtas vadovaujantis Vidurinio ugdymo programų aprašu, patvirtintu LR švietimo ir mokslo ministro 2015 m. gruodžio 21 d. Nr. V-1309, „Nuosekliojo mokymosi pagal bendrojo ugdymo programas tvarkos aprašu“, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2005 m. balandžio 5 d. įsakymu Nr. ISAK-556, (Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. gegužės 8 d. įsakymo Nr. V-766 redakcija; Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2014 m. gegužės 26 d. įsakymo Nr. V-466 „Dėl nuosekliojo mokymosi pagal bendrojo ugdymo programas tvarkos aprašo patvirtinimo pakeitimo“; Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2015 m. liepos 17 d. įsakymo Nr. V -767, 2017 m. vasario 13 d. Nr. V-78, 2018 m. kovo 13 d. Nr. V-142 „Dėl nuosekliojo mokymosi pagal bendrojo ugdymo programas tvarkos aprašo 2005 m. balandžio 5 d. įsakymo Nr. ISAK-556 patvirtinimo pakeitimo“).

II. DALYKO PROGRAMOS, DALYKO KURSO, PASIRENKAMOJO DALYKO AR MODULIO KEITIMAS

3. Gimnazija, atsižvelgdama į mokinių pasirinkimus, jų individualius ugdymo planus ir turimas lėšas, bei siekdama tenkinti mokinių poreikius, užtikrinti kokybišką vidurinio ugdymo programos įgyvendinimą, nustato tokią „Mokinių dalykų, dalykų kursų, pasirenkamųjų dalykų, modulių keitimo“ tvarką:

3.1. Tvarkos nuostatos taikomos III ir IV klasių mokiniams.

3.2. Individualų ugdymo planą mokiniai gali keisti III klasės – I pusmečio pabaigoje (prašymai teikiami gruodžio 1-22 d.), mokslo metų pabaigoje (prašymai teikiami gegužės 15-31 d.). IV klasės- tik I pusmečio pabaigoje (prašymai teikiami gruodžio 1-22 d.).

3.3. Mokiniai, pageidaujantys keisti ugdymo planą, pateikia motyvuotą prašymą gimnazijos direktoriui (1 priedas).

3.4. Apie savo apsisprendimą keisti bendrojo ugdymo dalyką, dalyko kursą, pasirenkamąjį dalyką ar modulį mokinys informuoja dėstančius mokytojus.

3.5. Direktorius pavaduotojas ugdymui vykdo mokinių individualių ugdymo planų keitimo priežiūrą. Peržiūrėjęs mokinio individualųjį ugdymo planą ir įsitikinęs, kad po pakeitimų mokiniui nesusidaro mažiau kaip 28 savaitinės pamokos, taip pat ne mažiau kaip 8 dalykai, patikrina ir įsitikina, kad yra vietos mobiliosiose grupėse, ar nesuyra jau sudarytos mobiliosios grupės, perduoda prašymus Vaiko gerovės komisijai (toliau VGK) svarstymui. VGK pritarus ugdymo plano keitimui, direktoriaus pavaduotojas ugdymui informuoja mokinį apie prašymo tenkinimą, organizuoja dalyko programų skirtumo įskaitas (nustato įskaitos vykdymo laiką).

3.6. Mokiniai, norintys pasirinkti naują dalyką, pasirenkamąjį dalyką, dalyko modulį arba aukštesnį dalyko kursą (iš B į A), turi išlaikyti įskaitą iš naujai pasirinkto dalyko programos ar dalyko kurso skirtumo.

3.7. Įskaita turi būti išlaikyta iki naujo pusmečio pradžios. Įskaitai vykdyti sudaroma įskaitos vykdymo komisija, kuri įskaitos pabaigoje užpildo protokolą (3 priedas) ir jį pateikia direktoriaus pavaduotojui ugdymui.

3.8. Jeigu mokinys keičia dalyko kursą iš aukštesnio į žemesnį (iš A į B) ir sutinka su esamu įvertinimu, įskaitos laikyti nereikia.

3.9. Dalyko mokytojas privalo supažindinti mokinį su įskaitos programa, organizuoti pagalbą rengiantis įskaitai.

3.10. Individualus ugdymo planas mokiniui keičiamas tik tuo atveju, jei įskaitos įvertinimas yra patenkinamas.

III. ĮSKAITŲ VYKDYMAS, INDIVIDUALAUS UGDYMO PLANO KEITIMAS

4. Konkretų atsiskaitymų laiką mokiniai derina su dalyko mokytoju, direktoriaus pavaduotoju ugdymui.

5. Įskaitos užduotis rengia mokinio pasirinktą dalyką ar dalyko kursą mokantys mokytojai (2 priedas).

6. Neatvykęs ar neišlaikęs dalyko kurso skirtumo įskaitos per nurodytą laiką, mokinys mokosi ankstesnio dalyko ar ankstesniu dalyko mokymosi kursu.

7. Kiekvieno mokinio individualaus ugdymo plano keitimas įforminamas direktoriaus įsakymu.

IV. BENDROJO UGDYMO DALYKO, PASIRENKAMOJO DALYKO AR MODULIO ATISISAKYMAS

8. Mokinys gali atsisakyti ugdymo plano dalyko, pasirenkamojo dalyko ar modulio nuo pirmo pusmečio pabaigos, nepažeisdamas vidurinio ugdymo aprašo reikalavimų (dalykų ir pamokų skaičiaus).

9. Mokiniai, norintys atsisakyti dalyko, privalo turėti teigiamą to dalyko įvertinimą.

V. DIENYNŲ PILDYMAS

10. Įskaitos įvertinimas, prie kurio pažymimas kursas, yra įrašomas kaip pusmečio įvertinimas.

VI. SUPAŽINDINIMAS SU TVARKA

11. Klasių vadovai supažindina III – IV klasių mokinius su šia TVARKA.

VII. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

12. Dėl nenumatytų šioje TVARKOJE atvejų, išsiaiškinęs ir įvertinęs situaciją su mokiniu, jo klasės vadovu bei pavaduotoju ugdymui, sprendimą priima gimnazijos direktorius.
