

## **GIMNAZIJS TARYBOS NUOSTATAI**

### **I. BENDROJI DALIS**

1. Gimnazijos taryba – aukščiausia savivaldos institucija, jungianti mokinių, jų tėvų (globėjų, rūpintojų) ir pedagogų atstovus svarbiausių gimnazijos uždavinių sprendimui.

2. Gimnazijos taryba yra juridinis asmuo. Ji grindžia savo veiklą Lietuvos Respublikos konstitucija, Švietimo ir kitais įstatymais, Vaiko teisių konvencija, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, Švietimo ir mokslo ministerijos teisės aktais, Lietuvos bendrojo lavinimo mokyklos Bendrųjų nuostatų pagrindu parengtais gimnazijos nuostatais.

### **II. PAGRINDINĖ VEIKLA**

3. Gimnazijos taryba, vadovaudamasi Švietimo ir mokslo ministerijos patvirtintu bendroju ugdymo planu, universaliosiomis ir bendrosiomis programomis, Valstybės nustatytu išsilavinimo standartu:

3.1. dalyvauja mokinių ugdymo turinio, atliepančio pagrindines regiono švietimo nuostatas, individualius gimnazijos bendruomenės poreikius, formavime;

3.2. dalyvauja dedant tvirtus mokinių dorovės ir sveikos gyvensenos pagrindus, skiepijant bendrąsias žmogaus vertybes, lavinant gebėjimus jomis grįsti savo gyvenimą;

3.3. teikia siūlymus dėl gimnazijos veiklos prioritetų ir perspektyvų, strateginių tikslų, uždavinių ir jų įgyvendinimo priemonių;

3.4. talkina gimnazijai, organizuojant mokytojų ir kitų darbuotojų bei mokinių poilsį, popamokinę veiklą.

### **III. STRUKTŪRA IR FUNKCIJOS**

4. Gimnazijos tarybą sudaro 5 mokytojai, 5 tėvai (globėjai, rūpintojai), 5 mokiniai.

5. Mokytojus į gimnazijos tarybą renka mokytojų taryba, tėvus – visuotinis tėvų susirinkimas, antrosios ir trečiosios pakopos mokinius – mokinių parlamento ir seniūnų susirinkimas.

6. Gimnazijos taryba:

6.1. svarsto gimnazijos strateginį planą, metinį veiklos planą, ugdymo planą, mokytojų atestacijos programą, kitus gimnazijos veiklą reglamentuojančius dokumentus, teikiamus gimnazijos direktoriaus ir jiems pritaria.

6.2. svarsto gimnazijos nuostatus, jų pakeitimus, vidaus darbo tvarkos taisykles, mokinių ugdymo organizavimo tvarką;

6.3. prižiūri gimnazijos finansinę veiklą:

6.3.1. kiekvienais metais išklauso gimnazijos direktoriaus ataskaitą apie finansinių išteklių panaudojimą, teikia siūlymus;

6.3.2. svarsto vadovėlių ir mokymo priemonių, perkamų iš mokinio krepšelio lėšų, sąrašus;

6.3.3. tvirtina mokinių pažintinei veiklai ir profesiniam informavimui skirtų lėšų naudojimo tvarką;

- 6.3.4. svarsto 1,2 procentų paramos lėšų panaudojimo tikslus;
- 6.3.5. teikia siūlymus dėl metų finansinių sąmatų sudarymo;
- 6.3.6 aptaria didesnės vertės (per 500 eurų) pirkimų tikslingumą;
- 6.3.7. svarsto kitus su gimnazijos finansine veikla susijusius klausimus;
- 6.4. svarsto gimnazijos bendruomenės narių ir savivaldos institucijų iniciatyvas, teikia siūlymus gimnazijos direktoriui;
- 6.5. teikia siūlymus dėl gimnazijos darbo tobulinimo, saugių, be patyčių ir smurto apraiškų mokinių ugdymo ir darbo sąlygų sudarymo, talkina formuojant gimnazijos materialinius ir intelektualinius išteklius;
- 6.6. sprendžia mokinių šalinimo iš gimnazijos klausimus (mokytojų tarybos ir mokinių parlamento teikimu);
- 6.7. svarsto gimnazijos struktūros pakeitimo klausimus;
- 6.8. deleguoja atstovus (tėvus) į mokytojų atestacijos komisiją, konkurso gimnazijos vadovo pareigoms eiti atrankos komisiją bei kitas komisijas, jei tai apibrėžta gimnazijos veiklą reglamentuojančiuose dokumentuose;
- 6.9. parenka gimnazijos veiklos kokybės įsivertinimo sritis bei atlikimo metodiką;
- 6.10. kiekvienais metais vertina gimnazijos vadovo metų veiklos ataskaitą, teikia savo sprendimą dėl ataskaitos gimnazijos steigėjui;
- 6.11. vertina gimnazijos vadovų veiklą, teikia siūlymus dėl jų veiklos tobulinimo ir atestacijos;
- 6.12. inicijuoja gimnazijos bendruomenės ir visuomenės bendradarbiavimą.

#### **IV. TEISĖS IR PAREIGOS**

- 7. Gimnazijos taryba turi teisę:
  - 7.1. koreguoti sociokultūrinės aplinkos poveikį mokinių ugdymui (si);
  - 7.2. sustabdyti kitų savivaldos institucijų sprendimus, kol jų teisingumą ištirs aukštesnės organizacijos;
  - 7.3. teikti pasiūlymus dėl gimnazijos vadovų vadybinės ir mokytojų pedagoginės veiklos;
  - 7.4. gauti iš administracijos informaciją apie gimnazijos veiklą.
- 8. Gimnazijos tarybos nariai privalo:
  - 8.1. laikytis gimnazijos tarybos nuostatų;
  - 8.2. vykdyti savo įsipareigojimus;
  - 8.3. bendrauti su mokytojais, sprendžiant mokinių ugdymosi klausimus.

#### **V. VADOVAVIMAS**

- 9. Gimnazijos tarybai vadovauja gimnazijos tarybos pirmininkas, kurį renka tarybos nariai. Gimnazijos direktorius ar mokinys negali būti tarybos pirmininku.
- 10. Gimnazijos tarybos nariai pirmame posėdyje renka pavaduotoją ir sekretorių.
- 11. Gimnazijos taryba turi frakcijas: tėvų, mokinių ir mokytojų.

#### **VI. VEIKLOS ORGANIZAVIMAS**

- 12. Gimnazijos taryba renkama dvejimems metams, naujų mokslo metų pradžioje.
- 13. Gimnazijos tarybos posėdžiai šaukiami ne rečiau kaip vieną kartą per pusmetį.
- 14. Prireikus gali būti sušauktas neeilinis gimnazijos tarybos posėdis.

15. Posėdis yra teisėtas, jei jame dalyvauja 2/3 visų jos narių. Nutarimai, neprieštaraujantys gimnazijos veiklą reglamentuojantiems dokumentams, priimami dalyvaujančiųjų balsų dauguma. Jeigu balsai pasidalija po lygiai, lemia tarybos pirmininko balsas. Sprendimai priimami atviru arba slaptu balsavimu.

16. Sprendimus gimnazijos taryba gali priimti balsuodama elektroniniu būdu.

17. Į posėdžius kviečia gimnazijos sekretorius.

18. Tarybos posėdžiai protokoluojami, juos pasirašo tarybos pirmininkas (jam nesant – pavaduotojas ar kitas posėdžio pirmininkas) ir sekretorius. Tarybos sekretorius kiekvienų kalendorinių metų pabaigoje protokolus atiduoda į gimnazijos archyvą.

19. Gimnazijos tarybos nutarimus, prieštaraujančius įstatymams ar kitiems norminiams teisės aktams, gimnazijos direktorius ar steigėjas tarybai siūlo svarstyti iš naujo, o jai tokių sprendimų nepakeitus, ginčas sprendžiamas įstatymų nustatyta tvarka.

## **VII. TARYBOS RYŠIAI**

20. Gimnazijos taryba pavaldi steigėjui bei Švietimo ir mokslo ministerijai.

21. Gimnazijos taryba bendradarbiauja su kitomis gimnazijos savivaldos institucijomis, gimnazijos administracija, klasių vadovais.

## **VIII. VEIKLOS KONTROLĖ**

22. Gimnazijos tarybos veiklą kontroliuoja gimnazijos bendruomenė. Tarybos pirmininkas už savo veiklą atsiskaito visuotiniam susirinkimui.

23. Iškilus ginčytiems klausimams, šaukiamas neeilinis posėdis.

## **IX. ARCHYVO IR RAŠTVEDYBOS ORGANIZAVIMO TVARKA**

24. Archyvų ir raštvedybos tvarką reglamentuoja Lietuvos Respublikos archyvų įstatymas, Pavyzdinė bendrojo lavinimo mokyklų bylų nomenklatūra, Mokyklos raštvedybos instrukcija.

## **X. TURTAS, LĖŠŲ ŠALTINIAI IR NAUDOJIMO TVARKA**

25. Tarybos tėvų frakcijos iniciatyva įkurtas gimnazijos rėmimo fondas.

26. Fondo lėšas sudaro:

26.1. fizinių asmenų, labdaros organizacijų bei fondų dovanotos (paaukotos) lėšos;

26.2. nevalstybinių organizacijų, tarptautinių visuomeninių organizacijų dovanotos (paaukotos) lėšos;

26.3. kitos teisėtai gautos lėšos;

27. Lėšoms panaudoti išlaidų sąmata sudaroma, jei to reikalauja lėšas suteikiantys subjektai.

28. Gimnazijos rėmimo fondo taryba pinigines lėšas laiko banko įstaigose ir atlieka visas kasos ir atsiskaitomąsias operacijas pagal galiojančią tvarką. Lėšos iš Gimnazijos rėmimo fondo sąskaitos pervedamos ir išmokamos fondo tarybos pirmininko ir išdininko nurodymu, gavus pritarimą iš gimnazijos tarybos.

## **XI. ATSAKOMYBĖ**

29. Gimnazijos tarybos nariai, kurie be pateisinamų priežasčių nedalyvauja posėdžiuose, gali būti šalinami iš tarybos narių.

## **XII. REORGANIZAVIMAS IR LIKVIDAVIMAS**

30. Gimnazijos taryba reorganizuojama ar likviduojama, kai pažeidžiami įstatymai ar Gimnazijos tarybos nuostatai.

31. Gimnazijos taryba reorganizuojama ar likviduojama visuotinio gimnazijos bendruomenės susirinkimo sprendimu 2/3 balsų dauguma nuo dalyvaujančių skaičiaus.

---