

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių  
rengimo taisyklių  
2 priedas

**(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio aiškinamojo  
rašto forma)**

**KRETINGOS JURGIO PABRĖŽOS UNIVERSITETINĖ GIMNAZIJA**  
(įstaigos pavadinimas)

**PUSMEČIO BIUDŽETO VYKDYMO**  
(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų)  
**ATASKAITŲ RINKINIO**  
**AIŠKINAMASIS RAŠTAS**

2026-07-02 Nr. F7-84  
(data)

**I SKYRIUS**  
**BENDROSIOS NUOSTATOS**

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinys parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos finansų ministro įsakymu 2025-03-25 Nr. 1K-63 „Dėl biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių patvirtinimo“ ir Kretingos rajono savivaldybės tarybos 2023 m. balandžio 27 d. sprendimu Nr. T2-116 (2025 m. balandžio 24 d. Nr. T2-154 redakcija) patvirtintu Kretingos rajono savivaldybės biudžeto sudarymo, vykdymo ir atskaitomybės tvarkos aprašu.

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio rengimo tikslas – pateikti informaciją apie gautus ir panaudotus biudžeto asignavimus, išlaidų pagal valstybės funkcines ir ekonomines klasifikacijas vykdymą, pateikti visuomenei informaciją apie vykdomas programas, programų finansavimo šaltinius bei atskleisti asignavimų nepanaudojimo priežastis.

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinys teikiamas Kretingos rajono savivaldybės administracijos Ekonomikos ir biudžeto skyriui bei skelbiamas Kretingos Jurgio Pabrėžos universitetinės gimnazijos interneto svetainėje. Subjektas, atsakingas už biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio parengimą yra Kretingos Jurgio Pabrėžos universitetinė gimnazija.

**II SKYRIUS**  
**APSKAITOS POLITIKA**

Sudarant biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinį buvo vadovautasi šiais bendraisiais apskaitos principais:

Pinigų principu – ataskaitose pajamos pripažįstamos, kai pinigai gaunami į sąskaitas, o išlaidos pripažįstamos, kai jos apmokamos;

Subjekto principu – Kretingos Jurgio Pabrėžos universitetinė gimnazija yra atskiras apskaitos vienetas, todėl į ataskaitas įtraukia tik savo patirtas išlaidas, uždirbtas pajamas bei skirtus asignavimus;

Periodiškumo principu – veikla, tvarkant apskaitą, skirstoma į biudžetinius metus, kurie trunka 12 mėn. - nuo sausio 1 d. iki gruodžio 31 d., kuriems pasibaigus sudaromas metinis biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinys. Ketvirtiniai ir metinis ataskaitų rinkiniai sudaromi pagal paskutinės ataskaitinio laikotarpio dienos duomenis;

Pastovumo principu – taikytas apskaitos metodas, analogiškas kaip ir ankstesniais metais. Ataskaitų rinkinio sudėtis, rengimo procesas iš esmės nepakitęs.

Piniginio mato principu – informacija ataskaitose ir aiškinamajame rašte pateikta eurais ir centais.

### III SKYRIUS BIUDŽETINIŲ ĮSTAIGŲ PAJAMŲ PLANO VYKDYMAS

Informacija apie biudžetinių įstaigų pajamas yra pateikiama biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių 3 priede (forma Nr. 1).

Kretingos Jurgio Pabrėžos universitetinė gimnazija biudžetinių įstaigų pajamų lėšas gauna už trumpalaikio ir ilgalaikio materialiojo turto nuomą bei už egzaminų perlaikymą (prekių ir paslaugų pardavimas) ir jas naudoja vykdomoms programoms finansuoti.

Metinė biudžetinių įstaigų pajamų programos sąmata, įskaitant patikslinimus, yra 14000,00 Eur, ataskaitinio laikotarpio - 8300,00 Eur (be likučio metų pradžioje), į Savivaldybės biudžetą pervesta 7198,86 Eur (už patalpų nuomą 6938,86 Eur, už prekes ir paslaugas 260,00 Eur). Gauti ir panaudoti asignavimai 4096,56 Eur. Negautas asignavimų likutis 3102,30 Eur.

### IV SKYRIUS BIUDŽETO IŠLAIDŲ PLANO VYKDYMAS

Kretingos Jurgio Pabrėžos universitetinė gimnazija yra savivaldybės biudžetinė įstaiga, kuri vykdo Švietimo programą (08) ir yra finansuojama iš Valstybės biudžeto lėšų, Savivaldybės biudžeto lėšų ir biudžetinių įstaigų pajamų įmokų.

2026 metams iš viso patvirtinta 2612092,00 Eur asignavimų, iš jų – 2389621,00 Eur darbo užmokesčiui ir socialiniam draudimui (91,5 %).

Detalesnė informacija apie skirtas lėšas ir jų panaudojimą:

Šaltinis	Paskirtis	Ataskaitinio laikotarpio Planas, Eur	Gauta, Eur	Panaudota, Eur	Likutis banko sąskaitoje, Eur	Įvykdymas, %
B	Savivaldybės biudžeto lėšos savarankiškomis funkcijoms	291500,00	249975,55	249975,55	0,00	85,75 %
K	Mokymo lėšos	1084300,00	1020380,22	1020380,22	0,00	94,1 %
S	Įstaigos pajamos, skirtos veiklos išlaidoms	8300,00	4096,56	4096,56	0,00	49,4 %
	<b>Iš viso:</b>	<b>1384100,00</b>	<b>1274452,33</b>	<b>1274452,33</b>	<b>0,00</b>	<b>92,1 %</b>

### V SKYRIUS KITA INFORMACIJA

Kretingos Jurgio Pabrėžos universitetinė gimnazija ataskaitinio laikotarpio pabaigoje likusių mokėtinų sumų, kurių išmokėjimo terminas yra suėjęs, neturi.

Banko sąskaitose biudžetinių lėšų pinigų likučio 2026 metų pradžia nebuvo.

Ataskaitinio laikotarpio pabaigai - 2026 m. birželio 31 d. – biudžetinių lėšų pinigų likučio banko sąskaitose taip pat nėra.

Praėjusiais metais nepanaudoto lėšų likučio, kuris ataskaitiniais metais buvo įskaitytas į nuo metų pradžios gautus asignavimus nėra.

Įgyvendinant iš ES fondų ir (arba) kitos tarptautinės finansinės paramos lėšų bendrai finansuojamus projektus - neplanuotų netinkamų finansuoti ES fondų ir (arba) kitos tarptautinės finansinės paramos lėšomis išlaidų apmokėjimo padarytų valstybės ir (arba) savivaldybės biudžeto lėšų išlaidų nebuvo.

Per 2026 metų du ketvirčius valstybės biudžeto lėšos švietimo programoje buvo panaudotos 94,1 %. Asignavimų nepanaudojimo priežastys: netikslus planavimas, personalo kaita ir laikinas nedarbingumas, mažesnis, nei planuota, pirkimų poreikis.

**PRIDEDAMA:**

- 1. Informacija apie biudžetinių įstaigų pajamas pagal 2026 m. birželio 30 d. duomenis (3 priedas).*
- 2. Informacija apie asignavimų nepanaudojimo priežastis pagal 2026 m. birželio 30 d. pusmečio, metų duomenis (4 priedas).*

DIREKTORIUS

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens  
pareigų pavadinimas)

\_\_\_\_\_  
(parašas)

KESTUTIS TRAKŠELYS

(vardas ir pavardė)

VYR. FINANSININKĖ

(įstaigos finansinę apskaitą tvarkančio asmens  
arba centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo  
ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

\_\_\_\_\_  
(parašas)

AURELIJA RUDIENĖ

(vardas ir pavardė)

\_\_\_\_\_

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Kretingos Jurgio Pabrėžos universitetinė gimnazija
Dokumento pavadinimas (antraštė)	2026 M. II ketvirčio biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio aiškinamasis raštas
Dokumento registracijos data ir numeris	2026-07-02 Nr. F7-84
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Aurelija Rudienė Vyr. finansininkė
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-07-02 11:41
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	SK ID Solutions EID-Q 2021E
Sertifikato galiojimo laikas	2026-07-01 18:03 - 2031-07-01 23:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Kęstutis Trakšėlys Mokyklos direktorius
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-07-02 12:42
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	SK ID Solutions EID-Q 2021E
Sertifikato galiojimo laikas	2026-04-29 12:03 - 2031-04-29 23:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	0
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20260625.1
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2026-07-02)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2026-07-02 nuorašą suformavo Aurelija Rudienė
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo Dokumentų valdymo sistema „Deka Office“ (2026-07-02)

**(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2026 m. birželio 30 d. ataskaitos forma Nr. 2)**

Kretingos Jurgio Pabrėžos universitetinė gimnazija, 190284291  
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

**BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO  
2026 M. BIRŽELIO MĖN. 30 D.**

2 ketvirtis  
(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metinė)  
**ATASKAITA**

2026.07.02 Nr. F7-79  
(data)

Švietimo programa  
(programos pavadinimas)

4.2.4.5 Biudžetinių įstaigų veiklos išlaidos Mokyklos, priskiriamos vidurinės mokyklos tipui	Ministerijos / Savivaldybės	Kodas
	Departamento	
	Įstaigos	190284291
	Programos	08
Finansavimo šaltinio	B	
Valstybės funkcijos	09	02
		02
		01

Savivaldybės biudžetas

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2	<b>IŠLAIDOS</b>	1	501310,00	291500,00	249975,55	249975,55
2 1	<b>Darbo užmokestis ir socialinis draudimas</b>	2	349010,00	191300,00	161229,90	161229,90
2 1 1	Darbo užmokestis	3	343552,00	188500,00	158796,04	158796,04
2 1 1 1	Darbo užmokestis	4	343552,00	188500,00	158796,04	158796,04
2 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	5	343552,00	188500,00	158796,04	158796,04
2 1 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	6	343552,00	188500,00	158796,04	158796,04
2 1 2	Socialinio draudimo įmokos	9	5458,00	2800,00	2433,86	2433,86
2 1 2 1	Socialinio draudimo įmokos	10	5458,00	2800,00	2433,86	2433,86
2 1 2 1 1	Socialinio draudimo įmokos	11	5458,00	2800,00	2433,86	2433,86
2 1 2 1 1 1	Socialinio draudimo įmokos	12	5458,00	2800,00	2433,86	2433,86
2 2	<b>Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos</b>	13	150000,00	99200,00	87745,65	87745,65
2 2 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	150000,00	99200,00	87745,65	87745,65
2 2 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	150000,00	99200,00	87745,65	87745,65
2 2 1 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	150000,00	99200,00	87745,65	87745,65
2 2 1 1 1 2	Medikamentų ir medicininių prekių bei paslaugų įsigijimo išlaidos	18	2000,00	1000,00	780,79	780,79
2 2 1 1 1 5	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos	19	1200,00	600,00	301,97	301,97
2 2 1 1 1 6	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos	20	3300,00	1400,00	998,08	998,08
2 2 1 1 1 7	Aprangos ir patalynės įsigijimo bei priežiūros išlaidos	21	1100,00	500,00		
2 2 1 1 1 11	Komandiruočių išlaidos	22	200,00	100,00		
2 2 1 1 1 15	Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	25	3800,00	1800,00	1771,90	1771,90
2 2 1 1 1 16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	26	1600,00	800,00	766,09	766,09
2 2 1 1 1 20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	28	85900,00	70000,00	62339,08	62339,08

4.2.4.5 Biudžetinių įstaigų veiklos išlaidos  
Mokyklos, priskiriamos vidurinės mokyklos tipui

					Kodas
	Ministerijos / Savivaldybės				
	Departamento				
	Įstaigos	190284291			
	Programos	08			
Finansavimo šaltinio	B				
Valstybės funkcijos	09	02	02	01	

Savivaldybės biudžetas

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2 2 1 1 1 21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	10800,00	4800,00	3011,96	3011,96
2 2 1 1 1 30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	33	40100,00	18200,00	17775,78	17775,78
<b>2 7</b>	<b>Socialinės išmokos (pašalpos)</b>	112	2300,00	1000,00	1000,00	1000,00
2 7 3	Darbdavių socialinė parama	126	2300,00	1000,00	1000,00	1000,00
2 7 3 1	Darbdavių socialinė parama	127	2300,00	1000,00	1000,00	1000,00
2 7 3 1 1	Darbdavių socialinė parama	128	2300,00	1000,00	1000,00	1000,00
2 7 3 1 1 1	Darbdavių socialinė parama pinigais	129	2300,00	1000,00	1000,00	1000,00
	<b>IŠ VISO</b>	342	501310,00	291500,00	249975,55	249975,55

Direktorius  
(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Kęstutis Trakšėlys  
(vardas ir pavardė)

Vyr. finansininkė  
(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Aurelija Rudienė  
(vardas ir pavardė)

<b>DETALŪS METADUOMENYS</b>	
<b>Dokumento sudarytojas (-ai)</b>	Kretingos Jurgio Pabrėžos universitetinė gimnazija
<b>Dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo ataskaita
<b>Dokumento registracijos data ir numeris</b>	2026-07-02 Nr. F7-79
<b>Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris</b>	-
<b>Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo</b>	ADOC-V1.0
<b>Parašo paskirtis</b>	Pasirašymas
<b>Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos</b>	Aurelija Rudienė Vyr. finansininkė
<b>Parašo sukūrimo data ir laikas</b>	2026-07-02 10:24
<b>Parašo formatas</b>	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
<b>Laiko žymoje nurodytas laikas</b>	
<b>Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją</b>	SK ID Solutions EID-Q 2021E
<b>Sertifikato galiojimo laikas</b>	2026-07-01 18:03 - 2031-07-01 23:59
<b>Parašo paskirtis</b>	Pasirašymas
<b>Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos</b>	Kęstutis Trakšėlys Mokyklos direktorius
<b>Parašo sukūrimo data ir laikas</b>	2026-07-02 10:31
<b>Parašo formatas</b>	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
<b>Laiko žymoje nurodytas laikas</b>	
<b>Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją</b>	SK ID Solutions EID-Q 2021E
<b>Sertifikato galiojimo laikas</b>	2026-04-29 12:03 - 2031-04-29 23:59
<b>Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti</b>	-
<b>Pagrindinio dokumento priedų skaičius</b>	0
<b>Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius</b>	0
<b>Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas</b>	Elpako v.20260625.1
<b>Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)</b>	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2026-07-02)
<b>Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas</b>	2026-07-02 nuorašą suformavo Aurelija Rudienė
<b>Paieškos nuoroda</b>	-
<b>Papildomi metaduomenys</b>	Nuorašą suformavo Dokumentų valdymo sistema „Deka Office“ (2026-07-02)

**(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2026 m. birželio 30 d. ataskaitos forma Nr. 2)**

Kretingos Jurgio Pabrėžos universitetinė gimnazija, 190284291  
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

**BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO  
2026 M. BIRŽELIO MĖN. 30 D.**

2 ketvirtis  
(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metinė)  
**ATASKAITA**

2026.07.02 Nr. F7-80  
(data)

Švietimo programa  
(programos pavadinimas)

4.2.4.5 Biudžetinių įstaigų veiklos išlaidos Mokyklos, priskiriamos vidurinės mokyklos tipai	Ministerijos / Savivaldybės	Kodas
	Departamento	
	Įstaigos	190284291
	Programos	08
Finansavimo šaltinio	K	
Valstybės funkcijos	09	02
		02
		01

Speciali tikslinė dotacija ugdymo reikmėms finansuoti

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2	<b>IŠLAIDOS</b>	1	2096782,00	1084300,00	1020380,22	1020380,22
2 1	<b>Darbo užmokestis ir socialinis draudimas</b>	2	2040611,00	1055700,00	1003580,93	1003580,93
2 1 1	Darbo užmokestis	3	2011214,00	1042200,00	991158,20	991158,20
2 1 1 1	Darbo užmokestis	4	2011214,00	1042200,00	991158,20	991158,20
2 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	5	2011214,00	1042200,00	991158,20	991158,20
2 1 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	6	2011214,00	1042200,00	991158,20	991158,20
2 1 2	Socialinio draudimo įmokos	9	29397,00	13500,00	12422,73	12422,73
2 1 2 1	Socialinio draudimo įmokos	10	29397,00	13500,00	12422,73	12422,73
2 1 2 1 1	Socialinio draudimo įmokos	11	29397,00	13500,00	12422,73	12422,73
2 1 2 1 1 1	Socialinio draudimo įmokos	12	29397,00	13500,00	12422,73	12422,73
2 2	<b>Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos</b>	13	40011,00	20600,00	10230,20	10230,20
2 2 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	40011,00	20600,00	10230,20	10230,20
2 2 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	40011,00	20600,00	10230,20	10230,20
2 2 1 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	40011,00	20600,00	10230,20	10230,20
2 2 1 1 1 6	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos	20	2574,00	1300,00	841,95	841,95
2 2 1 1 1 11	Komandiruočių išlaidos	22	400,00	200,00	184,45	184,45
2 2 1 1 1 16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	26	4330,00	2100,00	570,50	570,50
2 2 1 1 1 21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	15118,00	7000,00	573,54	573,54
2 2 1 1 1 30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	33	17589,00	10000,00	8059,76	8059,76
2 7	<b>Socialinės išmokos (pašalpos)</b>	112	16160,00	8000,00	6569,09	6569,09
2 7 3	Darbdavių socialinė parama	126	16160,00	8000,00	6569,09	6569,09
2 7 3 1	Darbdavių socialinė parama	127	16160,00	8000,00	6569,09	6569,09
2 7 3 1 1	Darbdavių socialinė parama	128	16160,00	8000,00	6569,09	6569,09
2 7 3 1 1 1	Darbdavių socialinė parama pinigais	129	16160,00	8000,00	6569,09	6569,09

4.2.4.5 Biudžetinių įstaigų veiklos išlaidos  
Mokyklos, priskiriamos vidurinės mokyklos tipai

Finansavimo šaltinio	K	Valstybės funkcijos	09	02	02	Kodas
						Ministerijos / Savivaldybės
						Departamento
						Įstaigos
Programos	08	190284291				
			09	02	02	01

Speciali tikslinė dotacija ugdymo reikmėms finansuoti

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
	<b>IŠ VISO</b>	342	2096782,00	1084300,00	1020380,22	1020380,22

\_\_\_\_\_  
Direktorius

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

\_\_\_\_\_  
(parašas)

\_\_\_\_\_  
Kęstutis Trakšėlys

(vardas ir pavardė)

\_\_\_\_\_  
Vyr. finansininkė

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

\_\_\_\_\_  
(parašas)

\_\_\_\_\_  
Aurelija Rudienė

(vardas ir pavardė)

<b>DETALŪS METADUOMENYS</b>	
<b>Dokumento sudarytojas (-ai)</b>	Kretingos Jurgio Pabrėžos universitetinė gimnazija
<b>Dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo ataskaita
<b>Dokumento registracijos data ir numeris</b>	2026-07-02 Nr. F7-80
<b>Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris</b>	-
<b>Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo</b>	ADOC-V1.0
<b>Parašo paskirtis</b>	Pasirašymas
<b>Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos</b>	Aurelija Rudienė Vyr. finansininkė
<b>Parašo sukūrimo data ir laikas</b>	2026-07-02 10:31
<b>Parašo formatas</b>	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
<b>Laiko žymoje nurodytas laikas</b>	
<b>Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją</b>	SK ID Solutions EID-Q 2021E
<b>Sertifikato galiojimo laikas</b>	2026-07-01 18:03 - 2031-07-01 23:59
<b>Parašo paskirtis</b>	Pasirašymas
<b>Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos</b>	Kęstutis Trakšėlys Mokyklos direktorius
<b>Parašo sukūrimo data ir laikas</b>	2026-07-02 10:37
<b>Parašo formatas</b>	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
<b>Laiko žymoje nurodytas laikas</b>	
<b>Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją</b>	SK ID Solutions EID-Q 2021E
<b>Sertifikato galiojimo laikas</b>	2026-04-29 12:03 - 2031-04-29 23:59
<b>Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti</b>	-
<b>Pagrindinio dokumento priedų skaičius</b>	0
<b>Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius</b>	0
<b>Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas</b>	Elpako v.20260625.1
<b>Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)</b>	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2026-07-02)
<b>Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas</b>	2026-07-02 nuorašą suformavo Aurelija Rudienė
<b>Paieškos nuoroda</b>	-
<b>Papildomi metaduomenys</b>	Nuorašą suformavo Dokumentų valdymo sistema „Deka Office“ (2026-07-02)

**(Budžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2026 m. birželio 30 d. ataskaitos forma Nr. 2)**

Kretingos Jurgio Pabrėžos universitetinė gimnazija, 190284291  
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

**BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO  
2026 M. BIRŽELIO MĖN. 30 D.**

2 ketvirtis  
(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metinė)  
**ATASKAITA**

2026.07.02 Nr. F7-81  
(data)

Švietimo programa  
(programos pavadinimas)

4.2.4.5 Biudžetinių įstaigų veiklos išlaidos Mokyklos, priskiriamos vidurinės mokyklos tipui	Ministerijos / Savivaldybės	Kodas
	Departamento	
	Įstaigos	190284291
	Programos	08
Finansavimo šaltinio	S	
Valstybės funkcijos	09	02
		02
		01

Įstaigos pajamos, skirtos veiklos išlaidoms

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2	<b>IŠLAIDOS</b>	1	14000,00	8300,00	4096,56	4096,56
2 2	<b>Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos</b>	13	13000,00	7700,00	3696,56	3696,56
2 2 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	13000,00	7700,00	3696,56	3696,56
2 2 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	13000,00	7700,00	3696,56	3696,56
2 2 1 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	13000,00	7700,00	3696,56	3696,56
2 2 1 1 1 1	Mitybos išlaidos	17	900,00	600,00	554,41	554,41
2 2 1 1 1 6	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos	20	600,00	300,00		
2 2 1 1 1 15	Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	25	200,00			
2 2 1 1 1 20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	28	500,00	500,00		
2 2 1 1 1 30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	33	10800,00	6300,00	3142,15	3142,15
2 7	<b>Socialinės išmokos (pašalpos)</b>	112	1000,00	600,00	400,00	400,00
2 7 3	Darbdavių socialinė parama	126	1000,00	600,00	400,00	400,00
2 7 3 1	Darbdavių socialinė parama	127	1000,00	600,00	400,00	400,00
2 7 3 1 1	Darbdavių socialinė parama	128	1000,00	600,00	400,00	400,00
2 7 3 1 1 1	Darbdavių socialinė parama pinigais	129	1000,00	600,00	400,00	400,00
	<b>IŠ VISO</b>	342	14000,00	8300,00	4096,56	4096,56

Direktorius  
(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Kęstutis Trakšėlys  
(vardas ir pavardė)

Vyr. finansininkė  
(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Aurelija Rudienė  
(vardas ir pavardė)

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Kretingos Jurgio Pabrėžos universitetinė gimnazija
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo ataskaita
Dokumento registracijos data ir numeris	2026-07-02 Nr. F7-81
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Aurelija Rudienė Vyr. finansininkė
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-07-02 10:38
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	SK ID Solutions EID-Q 2021E
Sertifikato galiojimo laikas	2026-07-01 18:03 - 2031-07-01 23:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Kęstutis Trakšėlys Mokyklos direktorius
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-07-02 10:43
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	SK ID Solutions EID-Q 2021E
Sertifikato galiojimo laikas	2026-04-29 12:03 - 2031-04-29 23:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	0
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20260625.1
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2026-07-02)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2026-07-02 nuorašą suformavo Aurelija Rudienė
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo Dokumentų valdymo sistema „Deka Office“ (2026-07-02)

(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų informacijos apie biudžetinių įstaigų pajamas pagal 2026 m. birželio 30 d. duomenis forma Nr. 1)

Kretingos Jurgio Pabrėžos universitetinė gimnazija, 190284291, Savanorių g. 56, Kretinga  
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

**INFORMACIJA APIE BIUDŽETINIŲ ĮSTAIGŲ PAJAMAS PAGAL 2026 M. BIRŽELIO 30 D. DUOMENIS**  
**II KETVIRČIO**

(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų)

2026-07-02 Nr. F7-82  
(data)

Ministerijos / savivaldybės  
Departamento  
Įstaigos

Kodas
190284291

(eurai, ct)

Finansavimo šaltinio kodas	Perkeltas įmokų likutis ataskaitinių metų pradžioje (išdo sąskaita)	Lietuvos Respublikos tam tikrų metų biudžeto patvirtinimo įstatymu patvirtintos įmokos metams	Faktinės įmokos į biudžetą per ataskaitinį laikotarpį	Gauti biudžeto asignavimai per ataskaitinį laikotarpį	Panaudoti asignavimai per ataskaitinį laikotarpį	Negautas asignavimų likutis iš išdo (2 + 4 – 5)	Nepanaudotas asignavimų likutis sąskaitoje, kasoje, mokėjimo kortelėse	Bendras nepanaudotas asignavimų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7 + 8)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Biudžetinių įstaigų pajamos, kaip jos apibrėžiamos Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatymo 2 straipsnio 4 dalyje, iš viso, iš jų:	0,00	14000,00	7198,86	4096,56	4096,56	3102,30	0,00	3102,30
Finansavimo šaltinis ...	0,00	14000,00	7198,86	4096,56	4096,56	3102,30	0,00	3102,30
Finansavimo šaltinis ...								
Finansavimo šaltinis ...								
...								

**Pastaba.** Asignavimų valdytojai, finansuojami iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto, finansavimo šaltinius detaliai nurodo atskirose eilutėse, vadovaudamiesi Finansavimo šaltinių klasifikacija, patvirtinta Lietuvos Respublikos finansų ministro 2011 m. rugpjūčio 8 d. įsakymu Nr. 1K-265 „Dėl Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto ir savivaldybių biudžetų sudarymo ir vykdymo taisyklių taikymo“.

\_\_\_\_\_  
Direktorius  
(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

\_\_\_\_\_  
(parašas)

\_\_\_\_\_  
Kęstutis Trakšėlys  
(vardas ir pavardė)

\_\_\_\_\_  
Vyr. finansininkė  
(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

\_\_\_\_\_  
(parašas)

\_\_\_\_\_  
Aurelija Rudienė  
(vardas ir pavardė)

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Kretingos Jurgio Pabrėžos universitetinė gimnazija
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Informacija apie biudžetinių įstaigų pajamas pagal 2026 m. birželio 30 d. duomenis
Dokumento registracijos data ir numeris	2026-07-02 Nr. F7-82
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Aurelija Rudienė Vyr. finansininkė
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-07-02 10:50
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	SK ID Solutions EID-Q 2021E
Sertifikato galiojimo laikas	2026-07-01 18:03 - 2031-07-01 23:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Kęstutis Trakšėlys Mokyklos direktorius
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-07-02 10:57
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	SK ID Solutions EID-Q 2021E
Sertifikato galiojimo laikas	2026-04-29 12:03 - 2031-04-29 23:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	0
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20260625.1
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2026-07-02)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2026-07-02 nuorašą suformavo Aurelija Rudienė
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo Dokumentų valdymo sistema „Deka Office“ (2026-07-02)

(Informacijos apie asignavimų nepanaudojimo priežastis pagal 2026 m. birželio 30 d. pusmečio, metų duomenis forma Nr. 3)

**Kretingos Jurgio Pabrėžos universitetinė gimnazija, 190284291, Savanorių g. 56, Kretinga**

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

**INFORMACIJA APIE ASIGNAVIMŲ NEPANAUDOJIMO PRIEŽASTIS  
PAGAL 2026 M. BIRŽELIO 30 D. DUOMENIS**

Pusmečio

(pusmečio, metų)

2026-07-02 Nr. F7-83  
(data)

I lentelė (tūkst. eurų)

Programos kodas	Programos pavadinimas	Finansavimo šaltinio kodas	Planas su leistinais patikslinimais	Vykdymas	Patikslinto plano vykdymas, proc.	Nuokrypis	Nuokrypio sumos detalizavimas	Asignavimų nepanaudojimo priežasčių grupės Nr.	Asignavimų nepanaudojimo priežasčių detalus paaiškinimas, išskiriant pažangos lėšų nepanaudojimo priežastis
1	2	3	4	5	6 = 5 / 4 * 100	7 = 5 - 4	8	9	10
08	Švietimo programa	K	1 084,3	1 020,4	94,1	- 63,9	- 52,1	1.2.	Netikslus planavimas
							- 1,4	1.1.	Personalo kaita ir laikinas nedarbingumas
							- 10,4	2.2.	Mažesnis, nei planuota, pirkimų poreikis
		<b>Iš viso pagal programą:</b>	1 084,3	1 020,4	94,1	-63,9			

**Pastabos:**

1. Asignavimų valdytojai, finansuojami iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto, 3 stulpelyje finansavimo šaltinius nurodo atskirose eilutėse, vadovaudamiesi Finansavimo šaltinių klasifikacija, patvirtinta Lietuvos Respublikos finansų ministro 2011 m. rugpjūčio 8 d. įsakymu Nr. 1K-265 „Dėl Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto ir savivaldybių biudžetų sudarymo ir vykdymo taisyklių taikymo“.

2. 9 stulpelyje nurodomos asignavimų nepanaudojimo priežasčių grupės ir jų numeriai, nurodyti 2 lentelėje. Prie vieno šaltinio skirtingose eilutėse galima nurodyti kelis asignavimų nepanaudojimo priežasčių grupės numerius.

Direktorius

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

Vyr. finansininkė

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(parašas)

Kęstutis Trakšėlys

(vardas ir pavardė)

Aurelija Rudienė

(vardas ir pavardė)

**ASIGNAVIMŲ NEPANAUDOJIMO PRIEŽASČIŲ  
GRUPIŲ SĄRAŠAS**

2 lentelė

Eil. Nr.	Asignavimų nepanaudojimo priežasčių grupės pavadinimas
1.	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas
1.1.	Personalo kaita ir laikinas nedarbingumas (pvz., dėl neužimtų pareigybių, darbuotojų laikino nedarbingumo, darbuotojų, išėjusių tikslinių atostogų)
1.2.	Netikslus planavimas (pvz., dėl apskaičiuoto darbo užmokesčio ir atostoginių išmokėjimo kitą mėnesį, nei buvo suplanuota)
1.3.	Kitos priežastys
2.	Kitos išlaidos
2.1.	Mažesnė, nei planuota, pirkimų kaina
2.2.	Mažesnis, nei planuota, pirkimų poreikis
2.3.	Netikslus planavimas (pvz., sąskaitos už suteiktas paslaugas apmokamos po ataskaitinio laikotarpio pabaigos)
2.4.	Užsitęsiosios viešųjų pirkimų ir susijusios teisinės ir administracinės procedūros
2.5.	Užsitęsę vykdomi darbai, jų dokumentacijos tvarkymas
2.6.	Kitos šalies vėlavimas vykdyti įsipareigojimus
2.7.	Įstaigos reorganizacija
2.8.	Kitos priežastys

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Kretingos Jurgio Pabrėžos universitetinė gimnazija
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Informacija apie asignavimų nepanaudojimo priežastis pagal 2026 m. birželio 30 d. duomenis
Dokumento registracijos data ir numeris	2026-07-02 Nr. F7-83
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Aurelija Rudienė Vyr. finansininkė
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-07-02 11:13
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	SK ID Solutions EID-Q 2021E
Sertifikato galiojimo laikas	2026-07-01 18:03 - 2031-07-01 23:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Kęstutis Trakšėlys Mokyklos direktorius
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-07-02 11:48
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	SK ID Solutions EID-Q 2021E
Sertifikato galiojimo laikas	2026-04-29 12:03 - 2031-04-29 23:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	0
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20260625.1
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2026-07-02)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2026-07-02 nuorašą suformavo Aurelija Rudienė
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo Dokumentų valdymo sistema „Deka Office“ (2026-07-02)