

PATVIRTINTA
Kretingos Jurgio Pabrėžos universitetinės gimnazijos
direktoriaus 2025 m. gruodžio 31 d. įsakymu Nr.V1-315
4 priedas

2026 METŲ METODINĖS TARYBOS VEIKLOS PLANAS

TIKSLAS. Užtikrinti ugdymo kokybės gerėjimą, diegiant inovatyvų, įtraukų ir duomenimis grįstą ugdymą, plėtojant STEAM ir mokinių individualią pažangą.

UŽDAVINIAI:

1. Diegti inovatyvias ir įtraukias ugdymo praktikas, sistemingai taikant mokinių pasiekimų ir pažangos duomenų analizę ugdymo kokybei gerinti.
2. Plėtoti STEAM ir tarpdisciplininį ugdymą, stiprinant mokytojų bendradarbiavimą, integruotų veiklų planavimą ir įgyvendinimą.
3. Gerinti mokinių akademinį pasiekimą ir individualią pažangą, taikant diferencijuotą, personalizuotą mokymą ir veiksmingus mokymosi pažangos stebėsenos būdus.

2026 METŲ TIKSLAS, UŽDAVINIAI IR PRIEMONĖS JIEMS ĮGYVENDINTI

Uždaviniai	Priemonės	Atsakingi vykdytojai	Vykdymo data	Pastabos
METODINĖS TARYBOS SUSIRINKIMAI				
Diegti inovatyvias ir įtraukias ugdymo praktikas, sistemingai taikant mokinių pasiekimų ir pažangos duomenų analizę ugdymo kokybei gerinti.	Metodinės tarybos veiklos planas (tikslai ir uždaviniai). Metodinių grupių veiklos planų aptarimas.	Metodinės tarybos pirmininkė R. Masiokienė, metodinių grupių pirmininkai.	2026 m. sausio 08 d.	Tikslingas metodinės veiklos organizavimas.
	Aptarti mokymosi aktualijas ruošiantis 2026 m. brandos egzaminams bei III gimnazijos klasių pirmų dalių patikrinimams.	Metodinės tarybos pirmininkė R. Masiokienė, metodinių grupių pirmininkai.	2026 m. vasario mėn.	Probleminių sričių ir prioritetų nustatymas.

	STEAM ir tarpdisciplininio ugdymo plėtra gimnazijoje.	Metodinės tarybos pirmininkė R. Masiokienė, metodinių grupių pirmininkai, direktoriaus pavaduotoja ugdymui A. Motužienė.	2026 m. kovo mėn.	Tarpdisciplininių ir STEAM veiklų planavimas. Bendradarbiavimas su rajono mokyklomis ir partneriais STEAM veiklų integravimas į dalykų programas.
	Įtraukiojo ugdymo stiprinimas: individualūs mokinių poreikiai ir pažanga.	Metodinės tarybos pirmininkė R. Masiokienė, metodinių grupių pirmininkai, socialinis pedagogas, psichologas ir VGK pirmininkas.	2026 m. balandžio mėn.	Aptarti mokinių per tam tikrą laiką pasiektą lygį (metodiniuose rateliuose ir apibendrinus analizuoti Metodinėje Taryboje).
	VIP duomenų analizė kaip ugdymo kokybės gerinimo pagrindas.	Metodinės tarybos pirmininkė R. Masiokienė, metodinių grupių pirmininkai.	2026 m. gegužės mėn.	VIP strategijų taikymo analizė. Formuojamasis vertinimas ir mokinio įsivertinimas. Mokinių pažangos fiksavimo susitarimai.
	2026–2027 m. m. ugdymo plano svarstymas, pasiūlymų teikimas.	Metodinės tarybos pirmininkė R. Masiokienė, metodinių grupių pirmininkai, direktoriaus pavaduotoja ugdymui A. Motužienė.	2026 m. birželio mėn.	Planingas ugdomosios veiklos organizavimas, mokymo kokybės gerinimas.
	Ilgalaikių teminių planų suderinimas.	Metodinės tarybos pirmininkė R. Masiokienė, metodinių grupių pirmininkai, direktoriaus pavaduotoja ugdymui A. Motužienė.	2026 m. rugpjūčio mėn.	Suderinti dalykų planai, numatyta planinga dalykinė mokytojų veikla.
	Ugdymo kokybės įsivertinimas ir veiklos rezultatų apibendrinimas.	Metodinės tarybos pirmininkė R. Masiokienė, metodinių grupių pirmininkai, direktoriaus pavaduotoja ugdymui A. Motužienė.	2026 m. rugsėjo mėn.	Metinių rodiklių įsivertinimas. Pasiektų rezultatų analizė.

	Mokytojų bendradarbiavimas ir gerosios patirties sklaida.	Metodinės tarybos pirmininkė R. Masiokienė, metodinių grupių pirmininkai, direktoriaus pavaduotoja ugdymui A. Motužienė.	2026 m. spalio mėn.	Gerosios STEAM ir inovatyvaus ugdymo patirties pristatymai. Metodinių grupių bendradarbiavimo stiprinimas. Bendrų metodinių sprendimų priėmimas.
	Diferencijuoto mokymo strategijos akademiniams pasiekimams gerinti.	Metodinės tarybos pirmininkė R. Masiokienė, metodinių grupių pirmininkai bei švietimo pagalbos specialistai.	2026 m. lapkričio mėn.	Konkretūs metodai, užduočių lygmenys, vertinimo diferencijavimas, gerosios patirtys dalykuose.
	Metodinės tarybos veiklos refleksija ir ugdymo kokybės pokyčių įsivertinimas.	Metodinės tarybos pirmininkė R. Masiokienė, metodinių grupių pirmininkai.	2026 m. gruodžio mėn.	Metinių rodiklių įsivertinimas. Pasiektų rezultatų analizė. Siūlymai kitų metų veiklos planui.
2.Plėtoti STEAM ir tarpdisciplininį ugdymą, stiprinant mokytojų bendradarbiavimą, integruotų veiklų planavimą ir įgyvendinimą.	Įtraukti mokinių tėvus ir bendruomenės narius į renginių organizavimą, kviesti juos vesti / dalyvauti pamokose, vesti pamokas darbovietėse.	Visų dalykų mokytojai.	2026 m. sausio - birželio mėn.	Organizuoti bendri renginiai, pamokos, kitos veiklos. Didės mokinių mokymosi motyvacija.
	Tarpdisciplininių STEAM projektų įgyvendinimas.	Visų dalykų mokytojai.	Per mokslo metus.	Organizuoti atviras pamokas, parodas, pristatymus ar mugės mokiniams, tėvams ir rajono mokyklų bendruomenei.
	Bendradarbiavimas su socialiniais partneriais.	Visų dalykų mokytojai.	Per mokslo metus.	Plėtoti partnerystes su aukštosiomis mokyklomis, verslo ar kultūros įstaigomis, organizuojant edukacines veiklas,

				paskaitas, praktinius užsiėmimus.
	Organizuoti renginį „Pamokos kitaip“.	Metodinių grupių pirmininkai, ugdymas karjerai specialistas.	2026 balandžio m.	Organizuoti bendri renginiai, pamokos, kitos veiklos. Didės mokinių mokymosi motyvacija.
	Integruotų STEAM pamokų planavimas ir įgyvendinimas.	Visų dalykų mokytojai.	Per mokslo metus.	Naudotis Editai platformos galimybėmis
3. Gerinti mokinių akademinį pasiekimą ir individualią pažangą, taikant diferencijuotą, personalizuotą mokymą ir veiksmingus mokymosi pažangos stebėsenos būdus.	Skatinti mokytojų lyderystę, suteikiant galimybę inicijuoti ir įgyvendinti inovatyvias mokymo idėjas.	Visų dalykų mokytojai.	Per mokslo metus.	100 proc. mokinių turės galimybę atlikti įvairias mokomąsias užduotis
	Tėvų įtraukimas į mokinių pažangos palaikymą.	Klasių vadovai, pagalbos spec.	Per mokslo metus.	Organizuoti susitikimai / konsultacijos
	Ugdymo rezultatų apibendrinimas ir tobulinimas.	Visų dalykų mokytojai.	Per mokslo metus.	Identifikuotos mokinių mokymosi silpnosios ir stipriosios sritys, leidžiančios parengti tikslingus ugdymo tobulinimo planus, individualizuoti pagalbą mokiniams bei pagerinti bendrą mokymosi pasiekimų lygį.
	Kvalifikacijos tobulinimas pagal gimnazijos bendruomenės ir asmeninį profesinio tobulėjimo poreikį, savišvieta.	Dalykų mokytojai.	Per visus mokslo metus.	Bendradarbiavimo skatinimas, siekiant ugdymo(si) kokybės. Dalijimasis patirtimi, profesionalumo augimas.
	Diferencijuoto ir personalizuoto mokymo taikymas	Visų dalykų mokytojai.	Per mokslo metus.	Pamokose taikomi modernios pamokos aspektai, įgalintas įtraukusis ugdymas,

				užtikrintas turinio prieinamumas, aukštesni mokinių rezultatai.
	Analizuoti mokinių mokymosi duomenis (testų, egzaminų rezultatus) siekiant identifikuoti tobulintinas sritis.	Visų dalykų mokytojai.	Per visus mokslo metus.	Identifikuotos mokinių mokymosi silpnosios ir stipriosios sritys, leidžiančios parengti tikslingus ugdymo tobulinimo planus, individualizuoti pagalbą mokiniams bei pagerinti bendrą mokymosi pasiekimų lygį.
	Dalyvavimas rajono dalykų metodinių būrelių veikloje.	Dalykų mokytojai.	Per visus mokslo metus.	Gerosios patirties sklaida, savalaikis bendruomenės informavimas.
	Dalykinės ir metodinės pagalbos teikimas nedidelę patirtį turintiems mokytojams.	Metodinių grupių pirmininkai.	Per visus mokslo metus.	Mokytojai teikė pagalbą mažesnę patirtį turintiems pedagogams.

BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS:

1. Plano įgyvendinimą koordinuos direktoriaus pavaduotoja ugdymui, atsakinga už metodinę veiklą gimnazijoje.
2. Už plano vykdymą bus atsiskaitoma 2026 m. gruodžio mėn. Mokytojų tarybos posėdyje.

PLANĄ PARENGĖ

Ramunė. Masiokienė, Metodinės tarybos pirmininkė, Gimnazijos metodinių grupių pirmininkai.