

Vaištybinių ir savivaldybių švietimo  
įstaigų (išskyrus aukštąsias mokyklas)  
vadovų, jų pavaduotojų ugdymui, ugdymą  
organizuojančių skyrių vedėjų veiklos  
vertinimo nuostatų  
1 priedas

Kretingos Jurgio Pabrėžos universitetinė gimnazija

Kęstučio Trakšelio  
METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2020-12-30 Nr.V / P14-115  
Kretinga

I SKYRIUS  
STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

(Trumpai aptariamą švietimo įstaigos strateginio plano ir įstaigos metinio veiklos plano įgyvendinimo kryptys ir pateikiami svariausi rezultatai bei rodikliai)

Gimnazijos strateginis tikslas 2014-2020 metams – gerinti ugdymo kokybę, tobulinant ugdymo(si) procesą, modernizuojant mokytis skatinančią aplinką. Šiam tikslui įgyvendinti 2020 metų gimnazijos veiklos plane iškeltas tikslas - suteikti kokybišką visuminį ugdymą, orientuotą į kiekvieno mokinio gebėjimus, pažangą, galimybę.

Gimnazijoje 2020 metais ypatingas dėmesys buvo skiriamas užtikrinti palankias psichologines ir socialines sąlygas ugdymo procese, pasitelkiant visą gimnazijos bendruomenę. Daug dėmesio buvo skiriama individualiems pokalbiams su mokiniais ir jų tėvais, teikiamos rekomendacijos dalykų mokytojams, klasių vadovams. 2020 metų eigoje buvo analizuojamos mokinių lankomumo, nepažangumo problemos, numatomi būdai joms spręsti. 2020 m. pavasarį, prasidėjus karantinui, teikta pagalba bendruomenei nuotoliniu būdu. Parengtos rekomendacijos darbui nuotoliniu būdu. Pagal numatytą planą buvo vykdyta tiriamoji veikla.

2020 m. ypatingas dėmesys buvo skirtas individualiai mokinio pažangai matuoti, vertinimo ir įsivertinimo klausimams, BP turiniui planuoti ir įgyvendinti. Sukurta mokytojų ekspertų grupė, kurios tikslas gerinti ugdymo kokybę. Metodinėje taryboje, metodinėse grupėse išanalizuoti ir aptarti bandomųjų egzaminų, PISA, PUPP, BE, VIP rezultatai, skaitmeninių mokymo priemonių panaudojimo pamokose efektyvumas. Ugdymo procese teorines žinias stengtasi sieti su mokinių patirtimi ir turimomis žiniomis. Planuojant kasdienę veiklą kelti pamokos uždaviniai, orientuoti į pamatuojamą rezultatą, numatyti ir suformuluoti konkretūs išmokimo vertinimo kriterijai.

Vestos atviros lietuvių kalbos, dailės, fizinio ugdymo pamokos gimnazijos mokytojams, tradicinė integruotos tikybos, istorijos, lietuvių kalbos, biologijos, muzikos, dailės pamoka (sausio ir rugsėjo mėn.), taip pat integruotos pamokos skirtos „Jurgio Ambraziejaus Pabrėžos 249-osios gimimo metinėms paminėti“. Daug dėmesio skirta modernios ir kokybiškos pamokos užtikrinimui: naudojami interaktyvūs mokymo metodai, įvaldyta nuotolinio mokymo kompetencija. Prasidėjus pandemijai įveiktas nuotolinio mokymo iššūkis: išmokta naudotis Zoom, Microsoft Teams programomis per dvi savaites. Mokytojai išklausė daug seminarų apie nuotoliniam mokymui(si) naudojamas platformas ir išteklius. Sustiprintos mokytojų skaitmeninio raštingumo kompetencijos. Pavyko užtikrinti vieningą ir kryptingą gimnazijoje veikiančių metodinių grupių, mokytojų dalykininkų veiklą.

Ypatingas dėmesys skirtas mokinių emocinio intelekto ugdymui (tam skirtos klasės valandėlės), taip pat emociniam, socialiniam ir fiziniam mokinių saugumui. Atnaujintos ir kuriamos naujos edukacinės erdvės (chemijos, fizikos laboratorijos, kalbų klasė, gimnazijos stadionas, aktų salė), naudoti interaktyvūs mokymo metodai, taikytos naujausios IT, diferencijuotas

ir individualizuotas ugdymo procesas, sėkmingai vykdyta VIP sistema I-IV klasėse, plačiai išnaudotos galimybės vesti pamokas kitose edukacinėse erdvėse (veiklos su Kultūros pasu). Gimnazijoje vykdyti tarptautiniai, šalies ir rajoniniai projektai. Jau penktus metus mūsų gimnazijoje vykdomas projektas „Mokykla – Europos Parlamento ambasadorė“. Puikiai Gimnazijoje vykdomas respublikinis projektas „Žvilgsnis į Lietuvą“. Kasmet keičiasi tik regionas, su kuriuo susipažįstama. Šiomet susipažinta su Mažąja Lietuva. Projekto tikslas – kuo geriau pažinti mūsų kraštą, jo istorines, literatūrines vietas, kultūrą, meną. Tai pamokos kitose edukacinėse erdvėse, kuriose mokiniai išmoko bendrauti, bendradarbiauti, kartu spręsti iškilusius klausimus, atlikti užduotis, pritaikyti įgytas žinias praktinėje veikloje, padeda orientotis socialinėje aplinkoje. Treči metai netradiciškai paminėta tarptautinė tolerancijos diena su neįgaliųjų organizacijomis vykdant projektą „Pažink mane kitaip“, paminėta savanorystės diena. Gimnazijoje aktyviai veikia projektai: respublikiniai projektai „Pažink Europą“, „Kuriamoje Lietuvoje“, „Šiaurės šalių bibliotekų savaitė“, „Žemaitiu pastuogie – gyva tautos dvasė“, „Mes rūšiuojam“ ir t.t.

Gimnazijoje aktyviai vykdoma Ugdymo karjerai veikla. Ugdymo karjerai tikslas – sudaryti galimybę gimnazijos mokiniams ir mokytojams susipažinti su aukštojo, profesinio mokslo studijomis ir aukštojo, profesinio mokslo sistema, susipažinti su įvairiomis specialybėmis. Gimnazijos skaitykloje nuolat atnaujinama informacija apie studijų galimybes. Mokiniai ir mokytojams sudarytos sąlygos naudotis kompiuteriais, internetu. Mokiniai supažindinti su AIKOS sistema, interneto svetainėmis, balų skaičiuoklėmis, skirtomis profesiniam informavimui, taikyti informavimo metodai – individualios konsultacijos, integruotos technologijų pamokos ir klasių valandėlės. 2020 m. lapkričio mėnesį gimnazijoje vyko kasmetinis renginys „Karjera 20“ (online). Nuolat įvairiose veiklose bendradarbiauta su Lietuvos aukštosiomis mokyklomis.

Siekiant atsižvelgti į kiekvieno mokinio poreikius ir galimybes, organizuota kryptinga popamokinė ir neformaliojo švietimo veikla. Gimnazijoje 2020 metais veikė 24 NŠ būreliai, kuriuos lankė 318 mokinių. Didelis dėmesys skirtas mokinių sveikatai stiprinti ir sveikai gyvensenai ugdyti. Gimnazijos bendruomenė aktyviai dalyvavo įvairiuose konkursuose, konferencijose, parodose, pleneruose, olimpiadose, varžybose, projektuose.

2020 m. pasiekta puikių laimėjimų už akademinis pasiekimus. „Mokslo paukštėmis“ apdovanoti 5 mokslo pirmūnai. Už puikius akademinis, meno ir sporto pasiekimus įvairiose olimpiadose, konkursuose, varžybose Gimnazijos tradicinėje padėkos dienos šventėje apdovanota: mokslo pirmūnai, 31 – mokinys, 1 komanda.

Puikiai organizuoti Gimnazijos tradiciniai renginiai. Kasmet organizuojama Kūrybos naktis, mokinių kūrybos šventė miesto bendruomenei „Rudens nostalgija“, mokinių (dailės ir fotografijos) darbų parodos, plenerai, mokinių kūrybinių darbų leidiniai: „Laiko smiltys“, „Žemaitėjės žemė giva kalba“, „Žemaitėjės žemė monėm augėn“.

Per 2020 metus įsigyta vadovėlių (241 vnt.) už 2681,97 euro, licencijos skaitmeninės mokymo priemonės „Eduka klasė“ (220 vnt.) už 2090 eurų, grožinės literatūros (298 vnt.) už 2275,12 euro., iš įvairių finansavimo šaltinių įsigyta 59 kompiuteriai (už 21,273 eur.). Į Rėmimo fondą nuo 2020-01-01 įnešta 1479,88 euro. 1445,94 euro panaudota projektinei veiklai vykdyti, gabiems ir talentingiems mokiniams skatinti, mokomosioms programoms įsigyti, Gimnazijos materialinei bazei turtinti.

## II SKYRIUS METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

### 1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. Gerinti ugdytojų (si) kokybę siekiant geresnių mokymosi rezultatų.	Aukštesni mokinių mokymosi pasiekimai.  Geresni PUPP, BE, VB rezultatai.	Plėtojama kokybės kultūra grįstą mokinio individualios pažangos stebėseną. Ne mažiau kaip 80 proc. baigusių II klasę tęsia mokymąsi gimnazijoje. Gerai ir labai gerai besimokančių mokinių skaičiaus didinimas 10 proc.	Sėkmingai įdiegta ir įgyvendinta kokybės kultūra grįstą mokinio individualios pažangos stebėseną. Šią stebėseną vykdo pats mokinys, klasės auklėtojai ir administracija. 2 kartus per pusmetį aptariami mokinių, turinčių nesėkmių mokymosi procese, rezultatai bei numatoma reikalinga pagalba. Mokinių baigusių II gimnazijos klasę, mokymąsi gimnazijoje tęsia 81 proc. (II gimnazijos klasėse šiuo metu mokosi 113 mokinių) 31 gimnazijos mokinys apdovanotas, kaip mokslo pirmūnas. Gerai besimokančių mokinių skaičiaus padidėjimas bus fiksuotas pavasarį (2021 m.).
1.2. Kurti funkcionalią mokyti, kurti ir tyrinėti skatinančią aplinką.	Suaktyvėjusi mokymosi kitose erdvėse ir integruota projektinė veikla.	100 proc. įgalinti ir efektyviai išnaudoti naujai įrengtas mokymosi erdves biochemijos, fizikos, kalbų kabinetus bei renovuoto stadiono galimybes. Parengti tvarką ir įdiegti nuotolinio mokymosi priemones ir būdus, kad kartą per mėnesį nuotoliniu būdu	Visiškai užbaigti ir įgalinti bei efektyviai išnaudojami chemijos, fizikos ir kalbų kabinetai ir laboratorijos. Gimnazijoje tiek įprastiniu būdu, tiek nuotoliniu būdu iš šių kabinetų vedamos pamokos ((direktoriaus 2020-12-18 d. įsakymas Nr.V1-153). Taip pat įsigyta chemijos, fizikos ir gamtos mokslų laboratorijai reikalinga įranga. Chemijos

		vedamos pamokos, konsultacijos ir kt.	laboratorijai reikalingų medžiagų (regentų, rūgščių ir t.t.) įsigyta už 1985 Eur. Mokyklą karantino metu taikė mišrų mokymosi būdą, kad mokiniai galėtų savo teorines žinias įgalinti praktinėje veikloje. T.y. laboratorijose mokydami per patirtį. Visiškai užbaigtas ir gimnazijos stadionas, kuris atitinka tokio pobūdžio stadionams keliamus visus reikalavimus
1.3. Tobulinti mokytojų kvalifikacijos kėlimą ir veiklos įsivertinimo bei vertinimo procedūras.	Sistemiškai identifikuoti mokytojo stipriąsias ir tobulintinas profesines kompetencijas.  Skatinti mokytojus dalintis darbo patirtimi.	Gimnazijoje organizuoti ne mažiau kaip 2 renginiai per metus rajono/respublikos pedagogams. Ne mažiau, kaip 50 proc. pedagogų vykdys gerosios patirties sklaidą mokykloje ir už jos ribų. Pedagogai dalyvauja ne mažiau kaip 5 d. per metus kvalifikacijos tobulinimo renginiuose.	Gimnazijoje organizuoti 3 rajoniniai renginiai „Regioninė gamtos mokslų mokinių tiriamųjų darbų konferencija, „Sužinok daugiau“ (10-15) ir „Pažink mane“ projekto dalyvių renginys (10-19). Organizuota rajono mokytojams ir mokiniams fotomenininkų A.V. Jankauskų paroda „Šviesos ir tamsos metamorfozė“ paroda (10-01). Mokytojai aktyviai dalyvavo metodinėse veiklose, klausė kvalifikacijos tobulinimų seminarų. Bendras dalyvavusių seminare vidurkis 6,6 dienos. Gimnazija atsižvelgdama į strateginius uždavinius ir metinius veiklos plano prioritetus visai pedagogų bendruomenei organizavo 4 kvalifikacijos tobulinimo renginius. Vestos 4 integruotos pamokos (online bei kontaktiniu būdu). 75 proc. mokytojų savo gerą patirtimi dalijosi rajono ir mokyklos metodiniuose būreliuose

			bei Gimnazijos metodinėje taryboje.
1.4. Plėtoti savitą gimnazijos kultūrą.	Parengti ir atnaujinti gimnazijos veiklą reglamentuojantys dokumentai.	Parengtas naujas gimnazijos strateginis planas. Atnaujinti gimnazijos nuostatai, darbo tvarkos taisyklės ir klasės vadovų veiklą reglamentuojantys dokumentai. Atnaujintos gimnazijoje veikiančios komisijų sudėtys ir jų veiklą aprašai. Parengta nuotolinio mokymo tvarka.	1.Parengtas Gimnazijos strateginis planas 2021-2025 m.m. 2.Parengti ir Kretingos r. savivaldybės Tarybos patvirtinti (2020-06-25, Nr.T2-192) bei Juridinių asmenų registre (2020 – 07-09) įregistruoti nauji Gimnazijos nuostatai. 3.Parengtas Gimnazijos ugdymo proceso organizavimo nuotoliniu būdu tvarkos aprašas (direktoriaus 2020-12- 18 d. įsakymas Nr.V1-153). 4.Parengti Gimnazijos elektroninio dienyno tvarkymo nuostatai (direktoriaus 2020-09- 30, įsakymas Nr.V1-118). 5.Pakeistas ir patvirtintas gimnazijos vaiko gerovės komisijos darbo organizavimo tvarkos aprašas (direktoriaus 2020 m. rugsėjo 9 d. įsakymas Nr.V1-101).

**2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)**

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1.	
2.2.	
2.3.	
2.4.	
2.5.	

**3. Užduotys ar veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos**  
(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Įrengtos stadiono prieigos, takai ir dviračio stovai (prie stadiono bei gimnazijos pastato).	Į stadioną galima pakliūti saugiai, tvarkingais ir šiuolaikinius reikalavimus atitinkančiais takais. Dviračio stovai leidžia miesto gyventojams atvykus sportuoti tvarkingai sustatyti dviračius, taip saugant ir stadiono ir aikštelių dangą.

3.2. Estetiškai ir šiuolaikiškai sutvarkytas pastato vidus, suremontuoti kabinetai, pakeistos spintos, suolai, koridoriuose nupirkti nauji baldai.	Pagerintos mokymosi aplinkos ir darbo sąlygos. Kosmetinis remontas suteikia estetinį vaizdą, koridoriuose pakeisti odiniai minkštasuoliai kelia gimnazijos įvaizdį bei leidžia kokybiškai pertraukų metu mokymas pailsėti. Šiuolaikiškai ir estetiškai suremontuotas mokytojų kambarys, pakeiti baldai.
3.3. Parengtas ir pateiktas 500.000 Eur. vertės projektas "Sportuojanti gimnazija-sveika bendruomenė"	Mokiniam ir Kretingos miesto bendruomenei organizuojamos ir projekto lėšoms apmokamos: plaukimo treniruotės, transporto paslaugos iki baseino. Treniruoklių salės gimnazijoje ir lauko treniruoklių įrengimas, grupinės treniruotės gimnazijos sporto, aktų salėse ir vasara – aikštyne, paskaitų ciklas (36 paskaitos apie sportą, sveiką gyvenimą ir pan. senjorams, šeimoms ir mokiniams).
3.4. Gavus tikslinį ŠMSM finansavimą sumontuoti kondicionieriai.	Sumontuoti 25 kondicionieriai 24 kabinetuose, nes šiltuoju metu laiku oro temperatūra yra daug aukštesnė, nei leidžia Higienos normos. Tad kondicionieriai bus naudojami pamokų bei mokyklinių ir valstybinių egzaminų metu. Kurie vyksta vasarą ir oro temperatūra viršija leistinas normas.
3.5. Įrengtas takas prie gimnazijos šoninių durų, taip užtikrinant Kretingos M. Tiškevičiūtės mokyklos mokiniui saugiam patekimui į gimnazijos patalpas.	Įrengtas specialus ir atskiras takas, kad Kretingos M. Tiškevičiūtės mokyklos mokiniai, vaikščiodami pro šonines duris galėtų saugiai patekti į gimnazijos patalpas. Nes šitos durys niekada nebuvo aktyviai naudojamos, tad ir takas nebuvo numatytas.

#### 4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1.			
4.2.			
4.3.			
4.4.			
4.5.			

**III SKYRIUS  
GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS  
VERTINIMAS**

**5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas**  
(pildoma, aptariant ataskaitą)

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – nepatenkinamai; 2 – patenkinamai; 3 – gerai; 4 – labai gerai			
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input checked="" type="checkbox"/>

**IV SKYRIUS**

**PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR  
KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS**

**6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas**

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai <input checked="" type="checkbox"/>
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai <input type="checkbox"/>
6.3. Įvykdytos tik kai kurios užduotys pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai <input type="checkbox"/>
6.4. Užduotys neįvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>

**7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti**

7.1. Organizacijos valdymas krizinių situacijų metu.

Directorius  
(švietimo įstaigos vadovo pareigos)

[Signature]  
(parašas)

Kęstutis Leksėlys 2020-01-20  
(vardas ir pavardė) (data)

**V SKYRIUS**

**KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI**

**8. Kitų metų užduotys**

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
8.1. Plėtoti pasidalytą lyderystę gimnazijos savivaldoje įtraukiant visus bendruomenės narius.	Kuriama iniciatyvi, atsakinga, vieninga gimnazijos bendruomenė.	Nemažiau, kaip 3 edukaciniai renginiai visai mokyklos bendruomenei (pedagogai, tėvai, mokiniai). 2 renginiai skirti tėvų švietimui.

	Kuriamas ir nuolat tobulinamas patrauklus gimnazijos įvaizdis	Gimnazijos savivalda (Mokinių parlamentas, Gimnazijos taryba, Darbo taryba) dalyvauja kuriant patrauklų ir modernų gimnazijos įvaizdį.
8.2. Plėtoti bendradarbiavimą su socialiniais partneriais ir aukštosiomis mokyklomis.	Aukštųjų mokyklų dėstytojų paskaitos, kartu su socialiniais partneriais, šalies mokyklomis vykdomi projektai ar edukaciniai renginiai	Per mokslo metus 4 aukštųjų mokyklų dėstytojų paskaitos (kontaktiniu ar online būdu). Gimnazija organizuoja per metus ne mažiau kaip 3 edukacinius renginius su socialiniais partneriais.
8.3. Nuotolinio mokymo kokybės gerinimas ir infrastruktūros atnaujinimas.	Įsigyta ir sumontuota IT, kuri laiduotų nuotolinio mokymo būdų pasiekti geresnių ir efektyvesnių rezultatų.	2 hibridinio mokymosi klasių įrengimas ir 100 procentinis įgalinimas. Kuris leis teikti kokybiškas ugdymo paslaugas mokiniams kurie mokosi namuose (dėl pandemijos, sveikatos sutrikimų ar alternatyvių pamokoms veiklų).
8.4. Tobulinti ir efektyvinti ugdymo proceso stebėseną ir ugdymo/si kokybę.	Sistemiškai vykdyti ugdymo proceso stebėseną, taip identifikuojant stipriąsias ir tobulintinas sritis.	Parengti ir įgyvendinti gimnazijos ugdomosios veiklos stebėsenos tvarkos aprašą, kuris laiduos aiškesnę ugdymo veiklos stebėseną ir analizę. Stebėti ne mažiau 20 proc. visų metinių pamokų. Parengti ir įgyvendinti gimnazijos mokinių rezultatų gerinimo strategiją. Šios strategijos pagrindų planuoti pamokas, taikyti modernios pamokos aspektus bei IT.

9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

9.1. Užsitęsęs nuotolinis mokymas ir pandemijos nesuvaldymas.

9.2. Švietimą reglamentuojančių juridinių dokumentų kaita.

## VI SKYRIUS VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: *Įvertinta labai gerai, nes užduotys įvykdytos ir viršija kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius.*

Gimnazijos tarybos posėdžio protokolas 2021-01-22, Nr. S1-02

Gimnazijos tarybos pirmininkė

(mokykloje – mokyklos tarybos

įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje –  
savivaldos institucijos įgaliotas asmuo /  
darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)

(parašas)

Laima Ruibienė  
(vardas ir pavardė)

2021-01-22  
(data)



11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:

*vertinama labai gerai*  
~~Galutinio metų 2021-03-01 iki 2022-02-28 metų jor~~  
~~pareigoms atlikti vykdomojo direktoriaus pareigoms atlikti~~  
~~pareigoms atlikti.~~

meras (parašas) Albinas (vardas ir pavardė) 2021-02-02 (data)

(valstybinės švietimo įstaigos savininko  
teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos  
(dalyvių susirinkimo) įgalioto asmens pareigos;  
savivaldybės švietimo įstaigos atveju – meras)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas Labai gerai  
Susipažinau.

\_\_\_\_\_